**16 марта 2017 года № 5**

**«Едогонский вестник» - периодическое печатное**

**издание в форме газеты, утвержденное для**

**издания официальных и иных сообщений и**

**материалов, нормативных и иных актов Думы**

**и администрации Едогонского сельского поселения**

**Тулунского района Иркутской области.**

**Издатель, редакция и распространитель-**

**администрация Едогонского сельского поселения.**

**Тираж – 10 экземпляров.**

**Распространяется бесплатно.**

**Адрес: Иркутская область, Тулунский район,**

**с. Едогон, ул. Ленина 66, тел. 32-4-21.**

Иркутская область

Тулунский район

Дума Едогонского сельского поселения

Р Е Ш Е Н И Е

«07 » марта 2017 года № 5

с. Едогон

**О внесении изменений в Правила землепользования**

**и застройки Едогонского муниципального образования**

**Тулунского района, Иркутской области, утвержденные**

**решением Думы Едогонского сельского поселения от**

**30.04.2014г. №12 ( в редакции решения от 16.05.2016г. №14)**

Рассмотрев проект изменений в Правила землепользования и застройки Едогонского муниципального образования Тулунского района Иркутской области, утвержденные решением Думы Едогонского сельского поселения от 30.04.2014г. №12, в соответствии с Земельным кодексом РФ, Градостроительным кодексом РФ  [ст. 1](consultantplus://offline/ref=B55CB70B8807CE15F8F8509624428183E50F9B205BCF659121DC7B8A03EDF2880D9676CB67ECCAFDjEB)4 Федерального закона от 06.10.2003г N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Уставом Едогонского муниципального образования, на основании заключения от 02.03.2017г. "О результатах публичных слушаний по рассмотрению проекта изменений в Правила землепользования и застройки Едогонского муниципального образования Тулунского района Иркутской области, утвержденные решением Думы Едогонского сельского поселения от 30.04.2014г №12 (в редакции решения от 16.05.2016г. №14)", Дума Едогонского сельского поселения

**РЕШИЛА:**

1. Внести в Правила землепользования и застройки Едогонского муниципального образования Тулунского района Иркутской области, утвержденные решением Думы Едогонского сельского поселения от 30.04.2014г. №12(в редакции решения от 16.05.2016г. № 14)

2. Опубликовать настоящее решение в газете "Едогонского вестник", и разместить на официальном сайте Едогонского сельского поселения в информационно-коммуникационной сети "Интернет".

Глава Едогонского

сельского поселения Б.И.Мохун

Иркутская область

Тулунский район

Дума Едогонского сельского поселения

РЕШЕНИЕ

«07» марта 2017 г. № 6

с.Едогон

*Об утверждении программы комплексного*

*социально-экономического развития*

*Едогонского сельского поселения на 2017- 2022 гг.*

В соответствии с Федеральным законом от 28.06.2014года № 172-ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации, письмом Министерства экономического развития Иркутской области от 24.02.2016 года № 62-37-709 «О стратегическом планировании» в целях повышения качества жизни населения, его занятости и самозанятости, экономических, социальных и культурных возможностей на основе развития промышленного производства, предпринимательства, торговой инфраструктуры и сферы услуг на территории Едогонского сельского поселения, руководствуясь п.8 ст.6 Устава Едогонского муниципального образования,

РЕШИЛА:

1.Утвердить программу комплексного социально–экономического развития Едогонского сельского поселения на период 2017 -2022 годы

2.Опубликовать в газете «Едогонский вестник» и разместить на официальном сайте администрации Едогонского сельского поселения и информационно - телекоммуникационной сети «Интернет»

Председатель Думы

Глава Едогонского

сельского поселения Б.И.Мохун

**ПРОГРАММА**

**КОМПЛЕКСНОГО СОЦИАЛЬНО-ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ**

**ЕДОГОНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**НА 2017- 2022 г.г.**

**С.ЕДОГОН**

**ПАСПОРТ**

**комплексной программы социально-экономического развития**

**Едогонского сельского поселения**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование программы | *Комплексная программа социально – экономического развития Едогонского сельского поселения на 2017 – 2022 годы* |
| Основание для разработки программы | - Федеральный закон от 06.10.2003 г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;  -Федеральный закон от 28.06.2014 г. №172-ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации;  -Письмо Министерства Экономического развития  Иркутской области от 24.02.2016 г. исх.№ 62-37-709/6 «О стратегическом планировании»  - Устав Едогонского сельского поселения; |
| Заказчики программы | Глава администрации сельского поселения  Дума Едогонского сельского поселения, |
| Основные разработчики программы | Администрация  Едогонского сельского поселения |
| Основная цель программы | Создание условий для устойчивого повышения жизненного уровня населения Едогонского сельского поселения на основе активного использования экономического потенциала в условиях долгосрочной стабильности и предсказуемости условий экономического развития всех хозяйствующих субъектов |
| Основные задачи программы | * Создание условий для работы предприятий агропромышленного комплекса; * создание условий, способствующих привлечению в сельское поселение инвестиционных потоков; * устранение препятствий, сдерживающих предпринимательскую активность, и создание новых секторов экономики в сфере малого бизнеса; * создание экономических стимулов для развития всех секторов экономики, поддержка конкурентоспособных, сохранение и создание социально-значимых предприятий и учреждений; * эффективное вложение средств в систему предоставления социальных услуг населению муниципального образования, повышение качества и доступности услуг, а также сохранение имеющейся сети бюджетных учреждений; * совершенствование условий для снижения уровня безработицы, принятие эффективных решений по проблемам занятости населения**;** * реализация жилищно-коммунальной реформы, направленной, в первую очередь, на повышение качества и надежности предоставляемых жилищно-коммунальных услуг, обеспечение доступности этих услуг для всех категорий населения, а также – на снижение издержек в этой сфере; * осуществление основных мероприятий реформирования системы местного самоуправления; * сокращение бюджетного дефицита |
| Сроки и этапы реализации программы | 2017-2022 годы |
| Объмы и источники финансирования | Всего по программе -47,31млн.руб., в том числе:  областной бюджет – 33,76 млн.руб., местный – 13,55 млн.руб. |
| Перечень основных мероприятий | *Техническое перевооружение и модернизация на сельскохозяйственных предприятиях поселения;*  *реконструкция, капитальный ремонт объектов социально – культурного и коммунального назначения;*  *укрепление материально-технической базы учреждений социальной сферы;*  *внедрение технологий, обеспечивающих рациональное использование энергетических ресурсов;*  *совершенствование эстетического облика сельского поселения;*  *охрана окружающей среды;*  *создание условий для развития малого бизнеса и потребительского рынка.* |
| Исполнители основных мероприятий | *Администрация сельского поселения;*  *предприятия и учреждения, расположенные на территории сельского поселения, независимо от форм собственности;*  *предприятия малого бизнеса и индивидуальные предприниматели.* |
| Ожидаемые конечные результаты реализации программы | *- Расширение ассортимента выпускаемой сельскохозяйственной продукции;*  *- увеличение размера среднемесячной начисленной заработной платы до 12550 руб.;*  *- рост численности занятых на крупных и средних предприятиях на 2,4 %;*  *- увеличение средней продолжительности жизни населения;*  *- снижение смертности населения трудоспособного возраста;*  *- снижение общей заболеваемости населения;*  *- снижение заболеваемости учащихся;*  *- повышение качества образования;*  *- снижение негативного воздействия на окружающую среду путем уменьшения объема вредных выбросов в атмосферу, снижения сброса загрязняющих веществ в водный бассейн, увеличения площади рекультивируемых земель;*  *- снижение уровня потерь в электрических, тепловых сетях и сетях водоснабжения до нормативных показателей;*  *- увеличение количества предприятий малого бизнеса на 15 %;* |
| Система организации контроля за исполнением программы | Контроль за ходом реализации Программы осуществляется администрацией Едогонского сельского поселения и депутатами Едогонского сельского поселения |

#### Введение

Комплексная программа социально – экономического развития Едогонское сельского поселения на 2017 – 2022 годы (далее – Программа) является официальным документом, который определяет основные направления совместной деятельности на данный период администрации Тулунского района, администрации сельского поселения и хозяйствующих субъектов, осуществляющих свою деятельность на территории муниципального образования.

Правомерность деятельности администрации муниципального образования по разработке и исполнению Программы определяется Уставом муниципального образования и действующим законодательством о местном самоуправлении.

Программа разработана, исходя из наличия первоочередных задач социально-экономической политики администрации, проводимой в интересах жителей сельского поселения, и направлена на дальнейшее достижение темпов экономического роста, достаточных для обеспечения устойчивого повышения жизненного уровня населения.

Программа отражает целенаправленность практической деятельности всех участников ее реализации по дальнейшему развитию Едогонского сельского поселения.

Программа является базовой основой для составления ежегодного годового прогнозирования социально-экономического развития муниципального образования и принятия параметров бюджета муниципального образования в 2017-2022 годах. В течение всего периода действия Программы в нее могут быть внесены изменения и дополнения.

Администрацией Едогонского сельского поселения будет осуществляться постоянный контроль за ходом исполнения Программы и даваться ежегодная оценка социально-экономической эффективности проведенных мероприятий во всех сферах деятельности. Фактическое исполнение Программы будет ежегодно рассматриваться на заседаниях Думы Едогонского сельского поселения.

**1.Общая информация о Едогонском сельском поселении**

Едогонский сельский Совет образован в 1920 году. На бюджете сельского Совета народных депутатов находились учреждения: культуры, народного образования, здравоохранения в селах : Едогон, Изегол, Одон, Владимировка.

Далее Едогонский сельский Совет был преобразован в Едогонскую сельскую администрацию на основании Постановления главы администрации Тулунского района № 9 от 24.12.1991 года.

Едогонская сельская администрация преобразована во внутримуниципальное образование «Едогонское», согласно решения районной Думы №31 от 04.08.1998 года.

С 01.01.2006 года было ликвидировано внутримуниципальное образование «Едогонское» и образовано муниципальное образование «Едогонское» со статусом сельского поселения.

Муниципальное образование **«**Едогонское сельское поселение» - сельское поселение Тулунского района Иркутской области, в настоящее время, объединяет 3 населенных пункта: село Едогон (административный центр), деревня Изегол, деревня Талхан.

Расстояние до областного центра г. Иркутска – 531 км, до районного центра г. Тулуна – 41 км. Едогонское сельское поселение расположено в центре Тулунского района Иркутской области. На севере муниципальное образование граничит с Алгатуйским и Перфиловским сельскими поселениями, на востоке с Евдокимовским сельским поселением, на юге с Владимирским и Икейским сельскими поселениями, на западе с Нижнебурбукским сельским поселением.

Территория в границах сельского поселения – **48850 га**, что составляет **3,52 %** территории Тулунского района.

**Сеть автомобильных дорог** Едогонского муниципального образования Тулунского района характеризуется не однородной плотностью автодорог, что обусловлено уровнем освоения территории.

**Список автодорог на территории Едогонского муниципального образования**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Участки автодорог** | | **Общая протяженность в границах поселения, км** | **Тип дороги** |
| Областные автодороги общего пользования местного значения | | | |
| «Едогон-Изегол» | | 9,428 | IV |
| «Тулун-Икей» | | 11,984 | III |
| «Едогон-Владимировка-Одон» | | 15,009 | IV |
| «Едогон-Талхан» | | 14,56 | V |
| Дороги местного значения по населенным пунктам муниципального образования | 12500 | |  |
| Итого | | 12550,981 |  |

**Областные автомобильные дороги общего пользования местного значения (передаваемые в муниципальную собственность района)**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование** | **Техническая категория** | **Общая протяженность** | **Протяженность в пределах поселения** | **Тип дорожного покрытия, км** |
| 1 | «Едогон-Изегол» | IV | 9,428 | 9,428 | Асфальтобетон – 2.552  Гравийное – 6,876 |
| 2 | «Тулун-Икей» | III | 52,15 | 11,984 | Асфальтобетон – 52,15 |
| 3 | «Едогон-Владимировка-Одон» | IV | 26,429 | 15,009 | Асфальтобетон – 13,08  Гравийное – 13,349 |
| 4 | «Едогон-Талхан» | V | 14,56 | 14,56 | Асфальтобетон – 4,032  Гравийное – 10,528 |

Между районным центром и с. Едогон ходит муниципальный автобус и коммерческое маршрутное такси два раза в день, этого вполне достаточно для перевозки пассажиров села, но недостаточно пассажирского сообщения между отдаленной деревней Талхан.

На территории поселения работает филиал «Почта России» Тулунский почтамп, штат работающих 4 человека. Имеется телефонная связь, в каждом населенном пункте установлен спутниковый таксофон, имеется сотовая связь «БВК» и «Мегафон».

**Климат** Едогонского муниципального образования резко континентальный с холодной продолжительной зимой и коротким относительно жарким летом. Среднегодовая температура воздуха изменяется от -1,8 до -3,5 градусов. Средняя температура в январе от -20,5 до -22,8 градусов Цельсия, в июле от +15,1 до 17,3 градусов. Максимальная температура воздуха в июле +34 градуса, в январе -54. Столь низкие температуры воздуха обусловлены сильным выхолаживанием приземного слоя воздуха в условиях преобладания в зимний период антициклонической погоды.

В любой сезон года возможны резкие изменения погоды, переход от тепла к холоду, резкие колебания температуры воздуха от месяца к месяцу, от суток к суткам и в течение суток. Температурный режим района обусловлен характером атмосферной циркуляции. Существенное влияние на температурный режим оказывает континентальность климата. Это проявляется в резко выраженном различии зимних и летних значений температур воздуха, а также контрастных суточных температурах воздуха.

Природно-климатические условия проявляющиеся в виде переувлажнения почвы осенью, поздней весной, обильными осадками в летний период. Недостатком положительных температур во время роста и развития растений, влияют на сроки посева и уборки урожая.

**Численность населения** – важнейший базисный социально-экономический показатель, являющийся основой для социально-экономической политики, планирования экономического роста, в значительной мере влияющий на устойчивость развития территории. Демографические процессы определяют характер воспроизводства населения, изменение его численности, состояние рынка труда.

Численность населения Едогонского муниципального образования – сельского поселения на 01.01.2016 г. составила 1131 человек, что соответствует примерно 4,0 % от общей численности населения Тулунского района. Плотность населения 2,2 чел /кв. км.

**Основные характеристики расселения**

**Едогонского муниципального образования**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Муниципальные образования** | **Численность постоянного населения, чел.** | **Площадь муниципального образования, кв. км** | **Плотность населения чел./кв. км** | **Количество населенных пунктов** |
|  | Едогонское  муниципальное  образование | 1131 | 488 | 4,3 | 3 |

**2.Социально- экономическое развитие Едогонского сельского поселения.**

**2.1. Демографическая ситуация**

**Численность населения по населенным пунктам**

**Едогонского муниципального образования**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Показатель** | **с. Едогон** | **д. Изегол** | **д. Талхан** | **Итого** |
| Численность населения, чел | 796 | 298 | 37 | 1131 |

За последние несколько лет на территории наблюдалась естественная убыль населения. Снижение численности вызвано было продолжающимся миграционным оттоком. С конца 2014 года отток населения прекратился и остается на уровне. Многочисленное население Едогонского муниципального образования составляют русские, белорусы, украинцы и другие народы и народности.

Из-за нехватки рабочих мест часть трудоспособного населения в поселении, или, являясь временно безработными ведут личное подсобное хозяйство. Но, учитывая, что за последние два года поголовье скота уменьшилось, развитие подсобных хозяйств незначительное. Сейчас наблюдается тенденция к росту поголовья скота в личных подсобных хозяйствах.

**Характеристика демографического потенциала**

**Едогонского муниципального образования**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Показатели** | **2013** | **2014** | **2015** |
|  | 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | Численность постоянного населения, чел. | 1129 | 1131 | 1131 |
| 2 | Рождаемость | 9 | 7 | 7 |
| 3 | Миграционное движение  Прибыло  Убыло | 14  10 | 7  5 | 3  - |
| 4 | Смертность | 11 | 9 | 10 |

На перспективу уровень естественного прироста во многом будет зависеть от реализации целевых программ: федеральных, областных и районных, а также мероприятий, которые должны быть осуществлены администрацией района и сельского поселения для решения демографических проблем в развитии федеральных программ.

К 2022 году предполагается численность населения муниципального образования увеличить до 1160 человек.

**2.2. Развитие образования**

На территории Едогонского муниципального образования действует две школы – МОУ «Едогонская СОШ» в с. Едогон, общей площадью 1754,2 кв. м, мощностью 400 человек, количество учащихся - 81 человек и МОУ «Изегольская ООШ» в д. Изегол, общей площадью 360 кв. м, мощностью 100 человек, количество учащихся - 22 человека. Количество работающих в обеих школах – 45 человек.

**Дошкольное образование**

На территории Едогонского муниципального образования находятся 2 детских садика: «Теремок» в с.Едогон, где работает 10 человек и «Золушка» в д.Изегол, где работает 7 человек. В конце 2014 года детский садик «Золушка был присоединен к Изегольской ООШ.

**В связи** с увеличением рождаемости детей увеличится и количество учащихся в школах и детских садах, а соответственно и количество работающих в этих учреждениях.

**2.3.Развитие здравоохранения**

На территории Едогонского сельского поселения находятся 2 фельдшерско – акушерских пункта: Едогонский фельдшерско – акушерский пункт, в котором работает 3 человек и Изегольский фельдшерско – акушерский пункт, в котором работает – 2 человека.

**На перспективу** предусмотрено строительство амбулатории на 30 посещений в с.Едогон и капитальный ремонт фельдшерско-акушерского пункта в д.Изегол.

Предусмотрено также строительство аптеки в с.Едогон.

В связи с этим увеличится количество мест работающих на 6 человек.

**2.4.Развитие культуры**

На территории Едогонского сельского поселения находятся МКУК « КДЦ

с.Едогон», библиотека и спортивный корт.

КДЦ регулярно проводят различные мероприятия: «Голубой огонек», «Проводы Русской зимы», «День пожилого человека», «День памяти», «День троицы» и другие. Проводятся различные конкурсы.

Работают кружки: Драматический кружок «Солнышко», кукольный кружок

«Теремок», ВИА «Версия», ИЗО «Самоцветик», кружок солистов-вокалистов, танцевальной аэробики «Денс».

В районном вокальном конкурсе «Мечта» наш ансамбль «Версия» занял первое место, в районном конкурсе «Версия талантов», КДЦ с.Едогон занял первое место по лучшей декорации.

**2.5. Развитие молодежной политики, физкультуры и спорта**

На территории Едогонского сельского поселения в с.Едогон находится стадин (Корт).На стадионе расположены: теннисный корт, павильон для настольного тенниса, волейбольная и баскетбольная площадки, футбольное поле, беговая дорожка.

Основная работа в данной области заключается в организации различных спортивных секций и проведении спортивно-массовых мероприятий. Руководствуясь распоряжениями вышестоящих организаций и проявляя собственную инициативу, ежегодно проводятся Дни призывника (весна, осень), оборонно-спортивные праздники, посвященные Дню Победы. Спортсмены села активно участвуют в районных и областных соревнованиях, занимая призовые места, принимают участие в районной спартакиаде.

Заливается ежегодно каток, где дети и взрослые играют в хоккей.

Организована работа спортивных секций в школе и Доме культуры: пионербол, футбол, волейбол, баскетбол, организована работа лыжной секции, шахматного клуба, теннисного клуба.

Заливается ежегодно каток, где дети и взрослые играют в хоккей.

Библиотека большую работу ведет с детьми, проводятся различные игры, конкурсы. В 2015 году Едогонская библиотека заняла 1-е место в районном и областном конкурсах «Растим патриотов России», в областном конкурсе «Весточка с фронта» победила наша библиотека и 1-е место в районном конкурсе «Эрудит», за участие в региональном конкурсе «Они сражались за родину» библиотека получила 6 дипломов от партии «Единая Россия». За 2015 год в библиотеке было 5010 посещений, всего читателей за год было 475 человек, выдано экземпляров книг за год -10110.

**2.6.Трудовые ресурсы, занятость населения**

Численность населения по состоянию на 01.01.2014 года составляет: с. Едогон – 796 чел. В д.Изегол – 298 чел. и в д.Талхан -37 чел. Население на территории сельского поселения остается на уровне 2015 года.

В последние годы на территории Едогонского сельского поселения наблюдается сложная обстановка на рынке труда. Количество работающих по поселению составляет 196 человек, что составляет 17,3 % трудоспособного населения поселения. Наибольший удельный вес составляют пенсионеры – 16,6 %

Трудоспособное население поселения занято, в основном, в бюджетных организациях и в КФХ.

Очень большая пенсионная нагрузка на одного работающего. Уменьшение численности работающих и увеличение количества безработных происходит за счет сокращения бюджетных мест.

**2.7.Уровень и качество жизни населения**

Уровень жизни населения Едогонского сельского поселения остается очень низким. Большая часть населения имеет доход ниже прожиточного минимума.

Поселение имеет большую удаленность от районного и от областного центров, не имеет достаточной инфраструктуры для создания промышленных предприятий, поэтому программой социально- экономического развития сельского поселения на перспективу предусматривается развитие крестьянско-фермерских хозяйств, производственных с\х кооперативов и малых цехов по переработке с\х продукции.

Для организации малых предприятий по переработке продукции сельского хозяйства и торгово-закупочных кооперативов трудовых ресурсов достаточно.

Основная причина безработицы - нет промышленного производства.

Пути решения - организовывать открытие новых предприятий различных форм собственности.

**2.8.Оценка финансового состояния**

**Доходная часть бюджета**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование показателя | ед.  изм. | Факт 2013г. | Факт 2014г | Факт 2015г. | Прогноз на: | | | | | |
| 2017г. | 2018г. | 2019г. | 2020г. | 2021г. | 2022г |
| План по источникам собственных доходов | тыс. руб. | 440,3 | 812,2 | 906,8 | 936,6 | 940,0 | 950,0 | 970,8 | 990,2 | 1020,5 |
| Исполнено по источникам собственных доходов | тыс. руб. | 440,8 | 763,2 | 916,1 | 936,6 | 940,0 | 950,0 | 970,8 | 990,2 | 1020,5 |
| Обеспеченность собственными доходами консолидированного местного бюджета на душу населения | тыс. руб. | 0,390 | 0,675 | 0,810 | 0,828 | 0,831 | 0,849 | 0,852 | 0,861 | 0,880 |

Из таблицы видно, что доходная часть по источникам собственных доходов бюджета Едогонского сельского поселения увеличивается из года в год.

Бюджет Едогонского муниципального образования по доходам за 2015 год исполнен в сумме **6305,1** тыс. руб. План доходов на 2015 год, утверждённый в сумме **6295,8** тыс. руб., выполнен на **100,1%**.

Бюджет Едогонского муниципального образования по собственным доходным источникам за 2015 год исполнен в сумме **916,1** тыс. руб. План собственных доходов на 2015 год, утверждённый в сумме **906,8** тыс. руб., выполнен на **101,0%.**

На 2015 год в бюджете Едогонского муниципального образования запланированы следующие источники собственных доходов:

тыс. руб.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Вид дохода | План 2015 г | Исполнено | % выполнения | Отклонение |
| НДФЛ | 272,5 | 283,8 | 104,1 | +11,3 |
| Доходы от уплаты акцизов | 439,1 | 435,7 | 99,2 | -3,4 |
| ЕСХН | 11,7 | 11,7 | 100,0 |  |
| Налог на имущество физических лиц | 29,3 | 29,6 | 101,0 | +0,3 |
| Земельный налог | 89,0 | 90,0 | 101,1 | +1,0 |
| Госпошлина | 19,4 | 19,4 | 100,0 |  |
| Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) | 45,0 | 45,0 | 100,0 |  |
| Прочие доходы от компенсации затрат государства | 0,8 | 0,9 | 112,5 | +0,1 |
| итого | 906,8 | 916,1 | 101,0 | +9,3 |

Основными доходными источниками бюджета Едогонского муниципального образования за 2015 год являются доходы от уплаты акцизов.

Удельный вес поступления доходов от уплаты акцизов в общем поступлении собственных доходов составляет 47,6 %.

Отклонение фактического поступления от плана по доходам от уплаты акцизов составило -3,4 тыс. руб. Снижение уровня поступлений доходов от уплаты акцизов на нефтепродукты обусловлено снижением объемов реализации в 2015 году прямогонного бензина, ускоренным переходом на производство нефтепродуктов более высокого качества с низкими ставками акцизов.

По НДФЛ план перевыполнен на 11,3 тыс. руб. в результате поступлений налога на доходы физических лиц заключительными оборотами.

План по земельному налогу перевыполнен на 1,0 тыс. руб. в результате поступления заключительными оборотами сумм недоимки и сумм налога после уточнения бюджета Едогонского муниципального образования.

Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы РФ при плане 2015 года **5389,0** тыс. руб., составили **5389,0** тыс. руб. или 100,0 %.

Доля безвозмездных поступлений в общей сумме доходов составила 85,5 %.

Доля собственных доходов в общей сумме доходов составила 14,5 %.

**К 2022 году** планируется получить источников собственного дохода в размере **1020,5 тыс.** руб. На душу населения это составит **0,880** тыс. рублей.

**Расходы бюджета в разрезе разделов функциональной классификации расходов бюджетов Российской Федерации определены следующим образом:**

тыс. руб.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Наименование показателя** | **План 2015г.** | | **Исполнение 2015 г.** | | **Отклонение** | |
| **сумма** | **доля (%)** | **сумма** | **доля (%)** | **сумма** | **% исполнения** |
| 1. Общегосударственные вопросы | 2427,2 | 37,7 | 2424,2 | 38,4 | 3,0 | 99,9 |
| 2. Национальная оборона | 81,2 | 1,3 | 81,2 | 1,3 | 0,0 | 100,0 |
| 3. Национальная экономика | 550,6 | 8,5 | 440,9 | 7,0 | 109,7 | 80,1 |
| 4. Жилищно-коммунальное хозяйство | 267,1 | 4,1 | 247,6 | 3,9 | 19,5 | 92,7 |
| 5. Культура, кинематография | 1876,7 | 29,1 | 1876,7 | 29,7 | 0,0 | 100,0 |
| 6. Социальная политика | 102,7 | 1,6 | 102,7 | 1,6 | 0,0 | 100,0 |
| 7. Физическая культура и спорт | 15,0 | 0,2 | 15,0 | 0,2 | 0,0 | 100,0 |
| 8. Межбюджетные трансферты общего характера бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований | 1123,6 | 17,4 | 1123,6 | 17,8 | 0,0 | 100,0 |
| **Итого расходов** | **6444,1** | **100,0** | **6311,9** | **100,0** | **132,2** | **97,9** |
| В том числе: |  |  |  |  |  |  |
| на социально - культурную сферу | 1994,4 | 30,9 | 1994,4 | 31,6 | 0,0 | 100,0 |

Определение объёма расходов на муниципальное управление осуществлялось в соответствии с действующей структурой исполнительных органов муниципальной власти.

Объём расходов в данном направлении за 2015 год составил **2424,2** тыс. руб. или 99,9% при плане **2427,2** тыс. руб. Не использованы средства резервного фонда в сумме **3,0** тыс. руб. в связи с отсутствием на территории Едогонского сельского поселения в 2015 году чрезвычайных ситуаций.

По данному разделу отражены расходы за счет средств субвенции на осуществление областного государственного полномочия по определению перечня должностных лиц органов местного самоуправления, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных отдельными законами Иркутской области об административной ответственности в сумме 0,7 тыс. руб.

В разрезе КОСГУ расходы по разделу 01 распределились следующим образом:

* на оплату труда с начислениями на нее направлено **1943,6** тыс. руб. или 80,2 % от суммы расходов по разделу 01;
* на увеличение стоимости материальных запасов в сумме **238,1** тыс. руб. или 9,8 % от суммы расходов по разделу 01, в том числе:
  + на приобретение ГСМ 153,0 тыс. руб.;
  + на приобретение запчастей для автомобилей 59,7 тыс. руб.;
* на оплату коммунальных услуг, а именно электроэнергии затратили **140,4** тыс. руб. или 5,8% от суммы расходов по разделу 01;
* на работы и услуги по содержанию имущества – **60,8** тыс. руб. или 2,5 % от суммы расходов по разделу 01, в том числе на противопожарные мероприятия 11,9 тыс. руб.;
* на прочие работы, услуги **25,6** тыс. руб. или 1,1 % от суммы расходов по разделу 01, в том числе:
  + на аттестацию рабочих мест – 13,3 тыс. руб.;
  + на услуги по страхованию – 5,1 тыс. руб.;
  + на услуги в области информационных технологий – 7,2 тыс. руб.;
* на услуги связи – **11,2** тыс. руб. или 0,5 % от суммы расходов по разделу 01;
* на прочие расходы – **2,4** тыс. руб. или 0,1 % от суммы расходов по разделу 01;
* на увеличение стоимости основных средств **2,1** тыс. руб. или 0,1 % от общей суммы расходов по разделу 01.

Большой объем в доле расходов занимают межбюджетные трансферты 17.8%, или **1123,6** тыс.руб.

В настоящее время имущество, находящееся в собственности муниципального образования «Едогонское сельское поселение» закреплено за муниципальными предприятиями на праве хозяйственного ведения и муниципальными учреждениями на праве оперативного управления, передано в безвозмездное пользование муниципальным и государственным предприятиям и учреждениям, а так же передано в аренду юридическим и физическим лицам.

**2.9. Анализ структуры экономики**

**2.9.1.Уровень развития промышленного производства**

Едогонское сельское поселение имеет большую удаленность от районного и от областного центров, не имеет достаточной инфраструктуры для создания промышленных предприятий.

**2.9.2.Уровень развития транспорта и связи**

На территории Едогонского сельского поселения железная дорога не проходит.

Между районным центром и с. Едогон ходит муниципальный автобус и коммерческое маршрутное такси два раза в день, этого вполне достаточно для перевозки пассажиров села, но недостаточно пассажирского сообщения между отдаленной деревней Талхан.

Перечень автомобильных дорог общего пользования местного значения

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Идентификационный номер | Место  расположения | начало  дороги | конец  дороги | протяженность |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 25-238-822 ОП МП 01 | Автомобильная дорога №1 по ул.Ленина с.Едогон | Автобусная остановка, въезд ул.Ленина с.Едогон | по ул.Ленина до д.192  с.Едогон | 4900м |
| 25-238-822 ОП МП 02 | Автомобильная дорога №2 по ул.Мира с.Едогон | от д.№1 по ул.Мира с.Едогон | до выезда на ул.Ленина  с.Едогон | 1700м |
| 25-238-822 ОП МП 03 | Автомобильная дорога №3 по ул.Молодежной с.Едогон | от д.26 по ул.Молодежной с.Едогон | до д.111 по ул.Ленина с.Едогон | 900м |
| 25-238-822 ОП МП 04 | Автомобильная дорога №4 по пер.Молодежному с.Едогон | от д.№11 по переул.Молодежной с.Едогон | до д.137 по ул.Ленина с.Едогон | 600м |
| 25-238-822 ОП МП 05 | Автомобильная дорога №5 по ул.Лесной д.Талхан | от д.№1 по ул.Лесной д.Талхан | до д.№29 по ул.Лесной д.Талхан | 1200м |
| 25-238-822 ОП МП 06 | Автомобильная дорога №6 по ул.Калинина д.Изегол | Въезд в д.Изегол по ул.Калинина от д.№5 д.Изегол | до выезда на ул.Ленина д.Изегол | 800м |
| 25-238-822 ОП МП 07 | Автомобильная дорога №7 по ул.Ленина д.Изегол | от д.№1 по ул.Ленина д.Изегол | до д.№91 по ул.Ленина д.Изегол | 1400м |
| 25-238-822 ОП МП 08 | Автомобильная дорога №8 по ул.Мира д.Изегол | от д.№19 ул.Мира д.Изегол | до выезда на ул.Ленина д.Изегол | 500м |
| 25-238-822 ОП МП 09 | Автомобильная дорога №9 по ул.Кирова д.Изегол | от д.28 ул.Кирова д.Изегол | до выезда на ул.Ленина д.Изегол | 500м |

Общая протяженность дорог местного значения 12,5 км.

На территории поселения работает филиал «Почта России» Тулунский почтамп, штат работающих 4 человека. Имеется телефонная связь, в каждом населенном пункте установлен спутниковый таксофон, имеется сотовая связь «БВК» и «Мегафон».

В с.Едогон установлены 2 вышки сотовой связи «БВК» и «Мегафон».

**2.9.3. Уровень строительного комплекса**

На развитие экономики и социальной сферы для сельского поселения выделялись необходимые средства за счет бюджетов всех уровней это и средства бюджета сельского поселения, и дотации районного бюджета, и средства по народному бюджету.

Средства были направлены на ремонт клубов, замену глубинных насосов, ремонт дорог, ремонт водонапорных башен, приобретение оборудования для учреждений образования, культуры, для освещения улиц в селах поселения.

**2.9.4. Уровень развития туристско-рекреационного комплекса**

В настоящее время на территории Едогонского сельского поселения туризма нет.

**2.9.5. Уровень развития малого и среднего предпринимательства**

Развитие малого и среднего бизнеса - одно из перспективных направлений устойчивого социально - экономического развития муниципальных образований. Успешное и эффективное функционирование малых и средних предприятий позволяет в значительной степени обеспечить удовлетворение основных жизненных потребностей населения в работах, услугах и товарах, создавать новые рабочие места, привлекать инвестиции в экономику.

По состоянию на 01 января 2016 года в сельском поселении зарегистрировано 11 индивидуальных предпринимателей.

Важную роль малые формы хозяйствования играют в решении социальных проблем села, обеспечении устойчивого развития сельских территорий, занятости и поддержании доходов сельского населения.

В рамках реализации Программы дополнительных мероприятий, направленных на снижение напряженности на рынке труда были организованы общественные работы для безработных граждан.

**2.9.6. Уровень развития агропромышленного комплекса**

Экономику сельского поселения составляет в основном сельское хозяйство. Количество хозяйствующих субъектов на территории муниципального образования в течение ряда лет остается стабильным.

Сельское хозяйство поселения состоит из: КФХ «Кобрусева» - 436 га посевы зерновых, 100 га пары, КФХ «Фроленок» - 50 га посевы зерновых, 50 га пары.

В 2015 году КФХ «Кобрусева» продало зерна на сумму 2908 тыс.руб., это почти в 20,8 раза больше, чем в 2014 году.

Такое увеличение продажи зерна можно объяснить тем, что зерно урожая 2014 года было продано в 2015 году.

КФХ «Фроленок» зерно в 2015 году вообще не продавало.

В 2016 году КФХ «Кобрусева» и Фроленок» планируют выручить от зерновых культур - 3110 тыс.руб.

Продано КФХ «Кобрусева» мяса всех видов в 2015 году было 77 ц., выручка сократилась по сравнению с прошлым годом на 59 тыс. рублей. КФХ «Фроленок» мясо реализует как с личного подсобного хозяйства и в годовом отчете не показывает продажу мяса.

Выручка от реализации сельскохозяйственной продукции КФХ составила -3707 тыс.руб., это в 3,7 раза выше уровня 2014 года.

До конца 2016 года мяса планируется продать КФХ 30,5 ц.

В 2016 году планирумая выручка от мяса составит 700 тыс.руб.

**2.9.7.Уровень развития лесного хозяйства**

На территории Едогонского сельского поселения индивидуальных предпринимателей, занимающихся заготовкой леса и лесоперерабатывающих предприятий не зарегистрировано.

**2.9.8.Уровень потребительского рынка**

На территории поселения имеется достаточное количество торговых точек, основной торговой организацией является Тулунское райпо, которое имеет на территории поселения: 2 магазина в с.Едогон и в д.Изегол- 1 магазин. Имеется 8 частных магазинов, также торговлю осуществляет отделение «Почта России», эта сеть магазинов в полной мере обеспечивают население продуктами питания и товарами первой необходимости. В структуре розничного товарооборота доля продовольственных товаров составила 69%, непродовольственных- 31%.

Продажа товаров на душу населения в 2015 году достигла 18,8 тыс. рублей.

В 2015 году выручка от реализации товаров торговых точек на территории

Едогонского сельского поселения составила 21,270 тыс.руб., в 2016 году выручка по всем магазинам должна составить 21,988 тыс.руб.

**2.10.Уровень жилищно-коммунального хозяйства**

Жилищный фонд Едогонского муниципального образования составляет 20,40 тыс. кв. м, обеспеченность жильем – 18 м2 общей площади на одного жителя.

Жилищный фонд в основном имеет плохое состояние. Увеличение строительства нового жилья предполагает получение доходов на долгосрочной основе. Необходимые затраты на строительство инженерных коммуникаций представляют собой сложную задачу.

Остро встает проблема ветхого жилья и нового строительства. Коллективному индивидуальному жилищному строительству мешает отсутствие или нехватка инженерной инфраструктуры (электроснабжения, водоснабжения, газификации).

Обеспечение населения качественным жильем является одной из важнейших социальных задач, стоящих перед муниципалитетом. Капитальное исполнение, полное инженерное обеспечение, создание предпосылок для эффективного развития жилищного строительства с использованием собственных ресурсов – это приоритетные цели в жилищной сфере. Муниципальная жилищная политика – совокупность систематических решений и мероприятий, направленных на удовлетворение потребностей населения в жилье.

**2.11.Оценка окружающей среды**

Едогонское сельское поселение относится к территориям с удовлетворительной экологической обстановкой.

Санитарное состояние атмосферного воздуха.

По климатическим условиям сельское поселение относится к зоне II В, где метеорологические условия благоприятны для проживания населения и ведения хозяйственной деятельности, так как условия благоприятны для рассеивания вредных примесей. Источниками загрязнения атмосферного воздуха являются преимущественно котельная и печное отопление частных домов. Другим источником загрязнения является автомобильный транспорт. От автотранспорта в воздух поступают такие вещества как сажа, оксид углерода, углеводороды, сернистый газ, свинец.

Санитарное состояние водных объектов

Водные ресурсы Едогонского сельского поселения складываются из поверхностных и подземных вод. Основным источником водоснабжения сельского поселения являются подземные воды.

Пруд на территории сельского поселения находятся в чистом состоянии и не используются как приемники сточных вод от предприятий и хозяйственно-бытовых объектов.

Санитарное состояние почвенного покрова

В Едогонском сельском поселении наиболее подвержены антропогенному воздействию земли сельскохозяйственного назначения. Распаханность территории составляет 60%. Территория подвержена как плоскостной эрозии (смыв плодородного слоя), так и линейной эрозии.

Основным фактором загрязнения почвенного покрова является неэффективность системы санитарной очистки территории. На территории Едогонского сельского поселения расположено 2 полигона размещения бытовых отходов.

Полигоны БО оказывают влияние на все компоненты окружающей среды: воздух, поверхностные и подземные воды, почвенный покров. В атмосферный воздух от полигонов БО поступают такие вещества как оксид углерода, оксид азота, метан, оксид серы. Основным источником неблагоприятного воздействия на поверхностные и подземные воды является фильтрат, образующийся из складируемых отходов и поверхностный сток с участка складирования.

**2.12.Оценка текущих инвестиций в развитие экономики и социальной сферы**

На территории Едогонского сельского поселения нет промышленных предприятий и крупных фермерских хозяйств, поэтому поступления инвестиций в экономику и социальную сферу нет.

**3. Основные проблемы социально-экономического развития поселения**

Анализ ситуации в поселении сведен в таблицу и выполнен в виде SWOT-анализа проанализированы сильные и слабые стороны, возможности и угрозы.

**Сильные и слабые стороны**

|  |  |
| --- | --- |
| **Сильные стороны** | **Слабые стороны** |
| 1.Экономически выгодное  расположение - южный район с высоким бонитетом почв, пригодных для сельскохозяйственного производства  2.Наличие дорог с твердым  покрытием.  3. Сохранена социальная сфера - образовательные, медицинские учреждения, дом культуры.  4.Наличие земельных ресурсов для ведения сельскохозяйственного производства, личного подсобного хозяйства.  5.Наличие сельскохозяйственных  предприятий (КФХ)  6.Благоприятная экологическая ситуация.  7.Высокий уровень развития средств информационных технологий в сфере управления (наличие сотовой связи, Интернет и т.п.).  8.Благоприятная экологическая ситуация; низкий уровень антропогенного воздействия на территорию поселения, комфортная экологическая среда проживания населения. | 1.Слабая  транспортная доступность до населенных пунктов с.Талхан, перебои с движением рейсовых и внутрипоселковых автобусов.  2. Недостаточная обеспеченность в населенных пунктах  внутри-поселковых дорог с твердым покрытием.  3.Неблагоприятная демографическая ситуация: высокий уровень естественной убыли, старение населения, отток молодёжи из села.  4. Недостаточно развитая рыночная инфраструктура.  5.Старые водонапорные башни, требующие ремонта.  6. Недостаточно рабочих мест, высокая безработица.  7. Недостаточная доходная база бюджета поселения (недостаточный % населения, имеющие оформленные свидетельства на жилье, в котором они проживают).  8. Низкий уровень заработной платы (ниже прожиточного минимума) нерегулярная её выплата, у всех категорий работодателей.  9. У предпринимателей и фермеров зачастую отсутствие трудовых договоров с работниками.  10. Осуществление предпринимательской деятельности без регистрации.  11. Низкая  покупательная способность населения.  12. Недостаточно детских дошкольных учреждений.  13. Недостаток книг в школьных и сельских  библиотеках.  14. Недостаток педагогических кадров и их старение в школах поселения.  15. Недостаточный уровень предоставления образовательных услуг.  16. Недостаточный уровень компьютеризации сельских школ.  17. Отсутствие системы бытового обслуживания на территории поселения.  18. Недостаточно развитая  материальная база  для развития физкультуры и спорта, слабое финансирование этой сферы.  19. Не использование имеющегося потенциала средств коммуникаций и информационных технологий в образовании.  20. Отсутствие альтернативных эффективных источников теплоснабжения.  21. Недостаток доступного жилья. |

**Возможности и угрозы**

|  |  |
| --- | --- |
| **ВОЗМОЖНОСТИ** | **УГРОЗЫ** |
| 1.  Прогрессивное развитие крупного сельскохозяйственного бизнеса на территории поселения,                  -внедрение на предприятиях прогрессивных технологий в зерновом,   производствах,  тиражирование передового опыта на хозяйства района, и области;              - развитие более тесных партнерских отношений с другими муниципальными образованиями, предприятиями переработки;  2.  Развитие социальной инфраструктуры.  3.   Развитие личного подворья граждан, как источника доходов населения. | 1. 1. Диспаритет цен на сельскохозяйственную продукцию. (Непомерный рост стоимости энергоносителей, запасных частей, удобрений, и новой сельскохозяйственной техники)   2.  Отсутствие мотивации к труду, рост безработицы, низкий уровень доходов населения, деградация,  алкоголизм, воровство.  3.  Снижение квалификации, старение и выбывание квалифицированных кадров.  Демографические проблемы, связанные со старением населения и усиливающаяся финансовая нагрузка на экономически активное население.  4.  Нехватка квалифицированной рабочей силы в поселении.  5.  Высокая доля населения,  не обладающего специальными востребованными на местном рынке труда навыками и умениями, низкая доля людей с высшим образованием и как следствие общий недостаток в квалифицированной рабочей силе.  6. Наличие незанятого экономически -активного населения трудоспособного возраста.  7. Слабая возвращаемость выпускников  вузов в поселение.  8.  Отток молодого экономически активного населения за пределы поселения (выпускники школ).  9.   Ухудшение качества детского и материнского здоровья, снижение рождаемости.  10.   Снижение налогового потенциала, недостаточная бюджетная обеспеченность из за слабой экономической базы поселения.  11.Отсутствие инвестиционной привлекательности предприятий находящихся в поселении.  12.   Повышение аварийности в жилищно-коммунальной сфере поселения.  13.  Низкий удельный вес собственных доходных источников бюджета, зависимость от трансфертов из бюджетов других уровней. 14.   Снижение объемов продукции в личных подсобных хозяйствах. |

Проведенный анализ показывает, что как сильные, так и слабые стороны Едогонского сельского поселения его географическим (транспортным) положением по отношению к крупным городам.

Экономический потенциал поселения значителен, но в настоящее время слабо задействован, особенно в части, развития предпринимательства, переработка сельхоз продукции, развития услуг населению, развития личных подсобных хозяйств.

Базовый ресурсный потенциал территории (природно-ресурсный, экономико-географический, демографический) не получает должного развития.

Блок обеспечивающих ресурсов развития (трудовой, производственный, социально-инфраструктурный, бюджетный, инвестиционный) имеет тенденцию к росту, но пока не позволяет решать стратегические задачи повышения качества и уровня жизни поселения. Практически отсутствует доступ к инвестиционным ресурсам начинающих предпринимателей и мелких фермеров.

В поселении присутствует тенденция старения и выбывания квалифицированных кадров, демографические проблемы, связанные со старением, слабой рождаемостью и оттоком  населения за территорию поселения, усиливающаяся финансовая нагрузка на экономически активное население, нехватка квалифицированной рабочей силы, выбытие и не возврат молодежи после обучения в вузах.

Старение объектов образования, культуры, спорта и их материальной базы, слабое обновление из-за  отсутствия финансирования.

Проанализировав вышеперечисленные отправные рубежи необходимо  сделать вывод:

  В обобщенном виде главной целью Программы социально-экономического развития Едогонского сельского поселения на 2017-2022 гг. является устойчивое повышение качества жизни нынешних и будущих поколений жителей и благополучие развития Едогонского сельского поселения через устойчивое развитие территории в социальной и экономической сфере.

Для достижения поставленных целей в среднесрочной перспективе необходимо решить следующие задачи:

1. создать правовые, организационные, институциональные и экономические условия для перехода к устойчивому социально-экономическому развитию поселения, эффективной реализации полномочий органов местного самоуправления;

2. развить и расширить сферу информационно-консультационного и правового обслуживания населения;

3. построить новые и отремонтировать старые водопроводные сети;

4. отремонтировать дороги внутри и между населенными пунктами поселения;

5. доработать генеральный план застройки сельского поселения;

6. улучшить состояние здоровья населения за счет повышения доступности и качества занятиями физической культурой и спортом;

7. повысить роль физкультуры и спорта в целях улучшения состояния здоровья населения и профилактики правонарушений, преодоления распространения наркомании и алкоголизма;

8. построить и отремонтировать объекты культуры и активизация культурной деятельности;

9. развить личные подсобные хозяйства;

10. создать условия для безопасного проживания населения на территории поселения;

11. повышение качества и  уровня жизни населения, его занятости и самозанятости экономических, социальных и культурных возможностей на основе развития сельхозпроизводства, предпринимательства, личных подсобных хозяйств, торговой инфраструктуры и сферы услуг.

Уровень и качество жизни населения должны  рассматриваться как степень удовлетворения материальных и духовных потребностей людей, достигаемых  за счет создания экономических и материальных условий и возможностей, которые характеризуются соотношением уровня доходов и стоимости жизни.

**4. Оценка действующих мер по улучшению социально-экономического положения Едогонского сельского поселения**

ПЕРЕЧЕНЬ

МУНИЦИПАЛЬНЫХ ПРОГРАММ ЕДОГОНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

| Название муниципальной программы | Период  реализации программы | Объем финансирования, млн. руб. | Ответственный исполнитель |
| --- | --- | --- | --- |
| Территориальное  Планирование Едогонского муниципального  образования | 2014-2016 г.г. | 0,040 | Администрация Едогонского  сельского поселения |
| Комплексное развитие систем транспортной инфраструктуры на территории муниципального образования Едогонское сельское поселение | 2016-2020 г.г. | 7,904 | Администрация Едогонского  сельского поселения |
| Благоустройство на территории Едогонского сельского поселения | 2014-2016 г.г. | 0,224 | Администрация Едогонского  сельского поселения |
| Обеспечение  населения питьевой водой | 2014-2016 г.г. | 0,41 | Администрация Едогонского  сельского поселения |

По программе **«Территориальное планирование Едогонского муниципального образования»**

произведена частичная разработка документов территориального планирования Едогонского муниципального образования Тулунского района Иркутской области

Создание градостроительной документации позволит:

1. реализовать полномочия органов местного самоуправления в соответствии с требованиями федерального законодательства в области градостроительства и землепользования, развития территории Едогонского муниципального образования,

2. создание комфортной социально - экологически- и эстетически полноценной среды проживания населения Едогонского сельского поселения.

По программе **«Комплексное развитие систем транспортной инфраструктуры на территории муниципального образования Едогонское сельское поселение»**

1.Произведен ремонт автомобильной дороги по ул. Ленина в д.Изегол

2. Установлены пешеходные знаки по ул.Ленина в д.Изегол.

3.В 2016 году будет произведен ремонт по ул.Ленина, ул.Молодежной, Мира и переулку Мира в с.Едогон.

**Эффективность -** снижение текущих издержек, в первую очередь для пользователей автомобильных дорог;

стимулирование общего экономического развития прилегающих территорий;

экономия времени как для перевозки пассажиров, так и для прохождения грузов, находящихся в пути;

снижение числа дорожно-транспортных происшествий и нанесенного материального ущерба;

безопасность и комфортность для пешеходов;

повышение комфорта и удобства поездок.

По программе **«Организация благоустройства территории поселения»:**

1. Проведена очистка территории Едогонского сельского поселения от мусора и свалок.

2. Были приобретены фонари для уличного освещения.

3.Произведена оплата за уличное освещение

4.В зимний период был залит каток на корте.

**Эффективность** от исполнения этой программы по очистке свалок, улиц, территорий околопруда и памятника, освещение улиц придает селу эстетический вид, обеспечивает безопасные и комфортные условия для проживания и отдыха жителей Едогонского сельского поселения, а также для занятий спортом молодежи села.

По муниципальной программе

**«Обеспечение населения Едогонского сельского поселения питьевой водой»:**

**1.** Была произведена замена трех глубинных насосов своими силами, без привлечения каких либо организаций из г.Тулуна.

2.Приобретены 2 емкости для водонаборных башен

3. Установлена емкость на водонапорной башне в с.Едогон по ул.Ленина

4.Приобретены трубы для водонапорных башен

**Эффективность-**

|  |
| --- |
| - уменьшение общего износа объектов водоснабжения до 38 процентов;  -повышение качества воды в системе водоснабжения 2 населенных пунктов поселения, улучшение качества жизни населения Едогонского сельского поселения, повышение надежности комплекса водообеспечения населенных пунктов поселения, создание экологически безопасной водной среды, улучшение состояния здоровья и увеличения продолжительности жизни граждан. проживающих на территории Едогонского сельского поселения. |

Из-за недостатка бюджетных средств в Едогонском сельском поселении не могли быть реализованы другие программы.

**5. Резервы социально-экономического развития**

Территория Едогонского муниципального образования в границах муниципального образования, установленных в соответствии с законом Иркутской области «О статусе и границах муниципальных образований Тулунского района Иркутской области» №92-оз от 16.12.2004г. составляет 48850 га. Наибольшую площадь территории Едогонского муниципального образования занимают земли природного ландшафта 28710 га или 58,4% и земли лесного фонда 11682,62 га или 23,9%. Общая площадь сельскохозяйственных угодий в границах поселения составляет 8077 га или 16,5%.

На территории Едогонского сельского поселения не проводились геолого - разведочные работы. Судя по соседним населенным пунктам наша земля должна содержать различные полезные ископаемые.

Лесные массивы на территории поселения создают условия для лесоперерабатывающей промышленности и заготовки древесины.

В лесах очень много растет кедра, встречаются пихта, ель, лиственница. Важной особенностью кедровников представляется развитие в них ягодных кустарников –брусники, черники. На болотных местах произрастает клюква.

Животный мир Едогонского муниципального образования довольно разнообразен.

Здесь обитают тетерева кряквы, филины, а также различные виды млекопитающих.

На территории в с.Едогон имеется очень красивый пруд, который является излюбленным местом отдыха не только жителей поселении, но и приезжих горожан. В пруду водится различная рыба, много приезжает рыбаков из города Тулуна и других населенных пунктов.

На территории Едогонского сельского поселения можно организовать туристический бизнес.

Сельскохозяйственные угодья в количестве 8077 га с плодородной землей и разнотравьем создают условия для развития производства растениеводческой и животноводческой продукции.

На территории Едогонского поселения очень много безработных.

Все это в комплексе дает возможность для развития малого и среднего предпринимательства.

**6. Цели, задачи и система программных мероприятий, направленных на решение проблемных вопросов в среднесрочной перспективе**

**Стратегическими направлениями развития поселения должны стать  следующие действия:**

**Экономические:**

1.    Содействие развитию крупному сельскохозяйственному бизнесу, и вовлечение его как потенциального инвестора для выполнения социальных проектов восстановление объектов образования, культуры и спорта, помощь в организации питания школьников на взаимовыгодных условиях.

2.    Содействие развитию   малого бизнеса через помощь в привлечении льготных кредитов на проекты, значимые для развития поселения и организации новых рабочих мест.

            **Социальные**:

1.  Развитие социальной инфраструктуры, образования, здравоохранения, культуры, физкультуры и спорта:

- участие в отраслевых  районных, областных программах, Российских и международных грантах по развитию и укреплению данных отраслей;

-содействие предпринимательской инициативы по развитию данных направлений и всяческое ее поощрение  (развитие и увеличение объемов платных услуг предоставляемых учреждениями образования, здравоохранения, культуры, спорта на территории поселения).

2.    Развитие личного подворья граждан, как источника доходов населения.

- привлечение льготных кредитов из областного бюджета на развитие личных подсобных хозяйств;

- организация торговли населения продукцией с личных подворий;

-по максимуму привлечение населения к участию в сезонных ярмарках для торговли своей продукцией;

-привлечение средств из районного бюджета  на восстановление пастбищ;

-введение в практику льготированной оплаты за воду гражданам, имеющим крупнорогатый скот, сдающих молоко.

-помощь населению в реализации мяса с личных подсобных хозяйств;

-поддержка предпринимателей ведущих закуп продукции с личных подсобных хозяйств на выгодных для населения условиях;

3.   Содействие в привлечении молодых специалистов в поселение (врачей, учителей, работников культуры, муниципальных служащих);

 -помощь членам их семей в устройстве на работу;

 -помощь в решении вопросов по  приобретению  этими  специалистами жилья через районные, областные и федеральные программы, направленные на строительство приобретения жилья, помощь в получении кредитов, в том числе ипотечных на жильё;

4.    Содействие в обеспечении социальной поддержки слабозащищенным слоям населения:

-консультирование, помощь в получении субсидий, пособий различных льготных выплат;

-содействие в привлечении бюджетных средств, спонсорской помощи для поддержания одиноких пенсионеров, инвалидов, многодетных семей (заготовка твердого топлива, пиломатериал для ремонта жилья, проведение ремонта жилья,  лечение в учреждениях здравоохранения, льготное санаторно - курортное лечение);

5.   Привлечение средств из областного и федерального бюджетов на укрепление жилищно-коммунальной сферы:

 -по «Программе модернизации ЖКХ» на восстановление водопроводов;

- по «Программе ветхое жилье» для ремонта и строительства жилья;

- по программам молодая семья, сельское жилье, жилье для молодых специалистов, ипотечное кредитование для строительства приобретения жилья гражданами, работающими проживающими на территории поселения  в поселении;

6.   Содействие в развитие систем телефонной и сотовой связи, охват сотовой связью удаленных и труднодоступных поселков поселения.

7.   Окончательное освещение населенных пунктов поселения.

8.   Привлечение средств  из областного и федерального бюджетов на строительство и ремонт внутри-поселковых дорог.

9.  Привлечение средств из бюджетов различных уровней для благоустройства сел поселения.

ПЛАН

МЕРОПРИЯТИЙ ПО РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ КОМПЛЕКСНОГО СОЦИАЛЬНО-ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ

ЕДОГОНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятия и инвестпроекта | Наименование МЦП, ОГЦП (ФЦП) и других механизмов, через которые планируется финансирование мероприятия | Срок реализации | Объем финансирования, млн. руб. | | | | | | | | Мощность  (в соответ-ствующих единицах) | Экономи-ческий эффект (прибыль, млн.руб.) | Создаваемые рабочие места, ед. |
| Всего | Федеральный бюджет | Областной бюджет | Местный бюджет | внебюджетные источники | | | |
| собственные средства предприятия | кредитные ресурсы | фонд содействия реформированию ЖКХ | |
|  | **ИТОГО ПО ПРОГРАММЕ** | | **2017** | **2,00** |  | **0,35** | **1,65** |  |  |  | |  |  |  |
| **2018** | **3,25** |  | **1,20** | **2,05** |  |  |  | |  |  |
| **2019** | **8,35** |  | **5,95** | **2,40** |  |  |  | |  |  |
| **2020** | **3,83** |  | **1,68** | **2,15** |  |  |  | |  |  |
| **2021** | **10,93** |  | **8,33** | **2,60** |  |  |  | |  |  |
| **2022** | **18,95** |  | **16.25** | **2,70** |  |  |  | |  | **25** |
| **Итого** | **47,31** |  | **33,76** | **13,55** |  |  |  | |  | **25** |
|  | *в том числе:* | |  | | | | | | | | | | | |
| 1 | **ОБРАЗОВАНИЕ** | | 2017 | **0,35** |  | **0,35** |  |  |  |  |  | |  |  |
| 2018 | **0,40** |  | **0,40** |  |  |  |  |  | |  |  |
| 2019 | **0,45** |  | **0,45** |  |  |  |  |  | |  |  |
| 2020 | **0,48** |  | **0,48** |  |  |  |  |  | |  |  |
| 2021 | **0,53** |  | **0,53** |  |  |  |  |  | |  |  |
| 2022 | **3,05** |  | **3,05** |  |  |  |  |  | |  | **8** |
| Итого | **5,26** |  | **5,26** |  |  |  |  |  | |  | **8** |
| 1.1 | Телефонизация и компьютеризация школ сельского поселения | | 2017 | 0,20 |  | 0,20 |  |  |  |  |  | |  |  |
| 2018 | 0,25 |  | 0,25 |  |  |  |  |  | |  |  |
| 2019 | 0,25 |  | 0,25 |  |  |  |  |  | |  |  |
| 2020 | 0,28 |  | 0,28 |  |  |  |  |  | |  |  |
| 2021 | 0,28 |  | 0,28 |  |  |  |  |  | |  |  |
| 2022 | 0,30 |  | 0,30 |  |  |  |  |  | |  |  |
| Итого | 1,56 |  | 1,56 |  |  |  |  |  | |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1.2 | Обеспечение образовательных учреждений необходимым спортивным инвентарем и оборудованием, химическими реактивами и т.д. | 2017 | 0,15 |  |  | 0,15 |  |  |  |  |  |  |  |
| 2018 | 0,15 |  |  | 0,15 |  |  |  |  |  |  |  |
| 2019 | 0,20 |  |  | 0,20 |  |  |  |  |  |  |  |
| 2020 | 0,20 |  |  | 0,20 |  |  |  |  |  |  |  |
| 2021 | 0,25 |  |  | 0,25 |  |  |  |  |  |  |  |
| 2022 | 0,25 |  |  | 0,25 |  |  |  |  |  |  |  |
| Итого | 1,20 |  |  | 1,20 |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.3 | Строительство дошкольного образовательного учреждения | 2017 | - |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2018 | - |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2019 | - |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2020 | - |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2021 | - |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2022 | 2,50 |  |  | 2,50 |  |  |  |  |  |  | 8 |
| Итого | 2,50 |  |  | 2,50 |  |  |  |  |  |  | 8 |
| 2 | **ЗДРАВООХРАНЕНИЕ** | 2017 | **-** |  |  | **-** |  |  |  |  |  |  |  |
| 2018 | **0,80** |  |  | **0,80** |  |  |  |  |  |  |  |
| 2019 | **0,50** |  |  | **0,50** |  |  |  |  |  |  |  |
| 2020 | **1,20** |  |  | **1,20** |  |  |  |  |  |  |  |
| 2021 | **2,30** |  |  | **2,30** |  |  |  |  |  |  |  |
| 2022 | **2,70** |  |  | **2,70** |  |  |  |  |  |  | **7** |
| Итого | **7,50** |  |  | **7,50** |  |  |  |  |  |  | **7** |
| 2.1 | Строительство нового здания фельдшерско-акушерского пункта в с.Едогон | 2017 | - |  |  | - |  |  |  |  |  |  |  |
| 2018 | - |  |  | - |  |  |  |  |  |  |  |
| 2019 | - |  |  | - |  |  |  |  |  |  |  |
| 2020 | - |  |  | - |  |  |  |  |  |  |  |
| 2021 | 1,50 |  |  | 1,50 |  |  |  |  |  |  |  |
| 2022 | 1,50 |  |  | 1,50 |  |  |  |  |  |  | 5 |
| Итого | 3,00 |  |  | 3,00 |  |  |  |  |  |  | 5 |
| 2.2 | Капитальный ремонт ФАП в д.Изегол | 2017 | - |  |  | - |  |  |  |  |  |  |  |
| 2018 | - |  |  | - |  |  |  |  |  |  |  |
| 2019 | - |  |  | - |  |  |  |  |  |  |  |
| 2020 | 1,20 |  |  | 1,20 |  |  |  |  |  |  |  |
| 2021 | - |  |  | - |  |  |  |  |  |  |  |
| 2022 | - |  |  | - |  |  |  |  |  |  |  |
| Итого | 1,20 |  |  | 1,20 |  |  |  |  |  |  |  |
| 2,3 | Строительство аптеки в с.Едогон | 2017 | - |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2018 | - |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2019 | **-** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2020 | **-** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2021 | 0,80 |  |  | 0,80 |  |  |  |  |  |  |  |
| 2022 | 1,20 |  |  | 1,20 |  |  |  |  |  |  | 2 |
| Итого | 2,00 |  |  | 2,00 |  |  |  |  |  |  | 2 |
| 2.4 | Приобретение мед. оборудования (гинекологического кресла, шин, носилок | 2017 | - |  |  | - |  |  |  |  |  |  |  |
| 2018 | 0,80 |  |  | 0,80 |  |  |  |  |  |  |  |
| 2019 | 0,50 |  |  | 0,50 |  |  |  |  |  |  |  |
| 2020 | - |  |  | - |  |  |  |  |  |  |  |
| 2021 | - |  |  | - |  |  |  |  |  |  |  |
| 2022 | - |  |  | - |  |  |  |  |  |  |  |
| Итого | 1,30 |  |  | 1,30 |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 | **КУЛЬТУРА И СПОРТ** | 2017 | **0,30** |  |  |  | **0,30** |  |  |  |  |  |  |
| 2018 | **0.20** |  |  |  | **0,20** |  |  |  |  |  |  |
| 2019 | **0,25** |  |  |  | **0,25** |  |  |  |  |  |  |
| 2020 | **0,55** |  |  |  | **0,55** |  |  |  |  |  |  |
| 2021 | **6,30** |  |  | **5,50** | **0,80** |  |  |  |  |  |  |
| 2022 | **7,80** |  |  | **7,00** | **0,80** |  |  |  |  |  | **10** |
| Итого | **15,40** |  |  | **12,50** | **2,90** |  |  |  |  |  | **10** |
| 3.1 | Строительство клуба в д.Изегол | 2017 | **-** |  |  | **-** |  |  |  |  |  |  |  |
| 2018 | **-** |  |  | **-** |  |  |  |  |  |  |  |
| 2019 | **-** |  |  | **-** |  |  |  |  |  |  |  |
| 2020 | **-** |  |  | **-** |  |  |  |  |  |  |  |
| 2021 | 1,00 |  |  | 1,00 |  |  |  |  |  |  |  |
| 2022 | 2,00 |  |  | 2,00 |  |  |  |  |  |  | 6 |
| Итого | 3,00 |  |  | 3,00 |  |  |  |  |  |  | 6 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 3.2 | Строительство нового КДЦ в с.Едогон | **2017** | **-** |  |  | **-** |  |  |  |  |  |  |  |
| **2018** | **-** |  |  | **-** |  |  |  |  |  |  |  |
| **2019** | **-** |  |  | **-** |  |  |  |  |  |  |  |
| **2020** | **-** |  |  | **-** |  |  |  |  |  |  |  |
| **2021** | 2,00 |  |  | 2,00 |  |  |  |  |  |  |  |
| **2022** | 2,50 |  |  | 2,50 |  |  |  |  |  |  |  |
| **Итого** | 4,50 |  |  | 4,50 |  |  |  |  |  |  |  |
| 3.3 | Строительство спортивного зала и спортивного сооружения в с.Едогон и в д.Изегол | **2017** | - |  |  | - |  |  |  |  |  |  |  |
| **2018** | - |  |  | - |  |  |  |  |  |  |  |
| **2019** | - |  |  | - |  |  |  |  |  |  |  |
| **2020** | - |  |  | - |  |  |  |  |  |  |  |
| **2021** | 2,50 |  |  | 2,50 |  |  |  |  |  |  |  |
| **2022** | 2,50 |  |  | 2,50 |  |  |  |  |  |  | 4 |
| **Итого** | 5,00 |  |  | 5,00 |  |  |  |  |  |  | 4 |
| 3.4 | Оснащение спортивным инвентарем культурно-спортивного комплекса с.Едогон | **2017** | 0,20 |  |  |  | 0,20 |  |  |  |  |  |  |
| **2018** | - |  |  |  | - |  |  |  |  |  |  |
| **2019** | - |  |  |  | - |  |  |  |  |  |  |
| **2020** | 0,30 |  |  |  | 0,30 |  |  |  |  |  |  |
| **2021** | 0,50 |  |  |  | 0,50 |  |  |  |  |  |  |
| **2022** | 0,50 |  |  |  | 0,50 |  |  |  |  |  |  |
| **Итого** | 1,50 |  |  |  | 1,50 |  |  |  |  |  |  |
| 3.5 | Создание подростковых клубов  по месту жительства  в с.Едогон и д.Изегол | **2017** | 0,10 |  |  |  | 0,10 |  |  |  |  |  |  |
| **2018** | 0,20 |  |  |  | 0,20 |  |  |  |  |  |  |
| **2019** | 0.25 |  |  |  | 0.25 |  |  |  |  |  |  |
| **2020** | 0,25 |  |  |  | 0,25 |  |  |  |  |  |  |
| **2021** | 0,30 |  |  |  | 0,30 |  |  |  |  |  |  |
| **2022** | 0,30 |  |  |  | 0,30 |  |  |  |  |  |  |
| **Итого** | 1,40 |  |  |  | 1,40 |  |  |  |  |  |  |
| 4 | **ПОТРЕБИТЕЛЬСКИЙ РЫНОК И УСЛУГИ** | **2017** | **-** |  |  | **-** |  |  |  |  |  |  |  |
| **2018** | **-** |  |  | **-** |  |  |  |  |  |  |  |
| **2019** | **-** |  |  | **-** |  |  |  |  |  |  |  |
| **2020** | **-** |  |  | **-** |  |  |  |  |  |  |  |
| **2021** | **-** |  |  | **-** |  |  |  |  |  |  |  |
| **2022** | **1,00** |  |  | **1,00** |  |  |  |  |  |  |  |
| **Итого** | **1,00** |  |  | **1,00** |  |  |  |  |  |  |  |
| 4.1 | Строительство предприятия общественного питания в с.Едогон | **2017** | - |  |  | - |  |  |  |  |  |  |  |
| **2018** | - |  |  | - |  |  |  |  |  |  |  |
| **2019** | - |  |  | - |  |  |  |  |  |  |  |
| **2020** | - |  |  | - |  |  |  |  |  |  |  |
| **2021** | - |  |  | - |  |  |  |  |  |  |  |
| **2022** | 0,50 |  |  | 0,50 |  |  |  |  |  |  |  |
| **Итого** | 0,50 |  |  | 0,50 |  |  |  |  |  |  |  |
| 4.2 | Строительство предприятия бытового обслуживания в с.Едогон | **2017** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **2018** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **2019** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **2020** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **2021** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **2022** | 0,50 |  |  | 0,50 |  |  |  |  |  |  |  |
| **Итого** | 0,50 |  |  | 0,50 |  |  |  |  |  |  |  |
| 5 | **СЕЛЬСКОЕ ХОЗЯЙСТВО** | **2017** | **0,10** |  |  |  | **0,10** |  |  |  |  |  |  |
| **2018** | **0,10** |  |  |  | **0,10** |  |  |  |  |  |  |
| **2019** | **0,10** |  |  |  | **0,10** |  |  |  |  |  |  |
| **2020** | **0,10** |  |  |  | **0,10** |  |  |  |  |  |  |
| **2021** | **0,10** |  |  |  | **0,10** |  |  |  |  |  |  |
| **2022** | **0,10** |  |  |  | **0,10** |  |  |  |  |  |  |
| **Итого** | **0,60** |  |  |  | **0,60** |  |  |  |  |  |  |
| 5.1 | Формирование условий для развития КФХ, сельских подворий и личных подсобных хозяйств, содействие в оказании реализации сельхоз.продукции | **2017** | 0,10 |  |  |  | 0,10 |  |  |  |  |  |  |
| **2018** | 0,10 |  |  |  | 0,10 |  |  |  |  |  |  |
| **2019** | 0,10 |  |  |  | 0,10 |  |  |  |  |  |  |
| **2020** | 0,10 |  |  |  | 0,10 |  |  |  |  |  |  |
| **2021** | 0,10 |  |  |  | 0,10 |  |  |  |  |  |  |
| **2022** | 0,10 |  |  |  | 0,10 |  |  |  |  |  |  |
| **Итого** | 0,60 |  |  |  | 0,60 |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 6 | **БЛАГОУСТРОЙСТВО** | **2017** | **0,70** |  |  |  | **0,70** |  |  |  |  |  |  |
| **2018** | **1,20** |  |  |  | **1,20** |  |  |  |  |  |  |
| **2019** | **3,90** |  |  | **2,50** | **1,40** |  |  |  |  |  |  |
| **2020** | **0,80** |  |  |  | **0,80** |  |  |  |  |  |  |
| **2021** | **0,85** |  |  |  | **0,85** |  |  |  |  |  |  |
| **2022** | **0,90** |  |  |  | **0,90** |  |  |  |  |  |  |
| **Итого** | **8,35** |  |  | **2,50** | **5,85** |  |  |  |  |  |  |
| 6.1 | Ремонт дорог в границах сёл, поддержание дорожного полотна в работоспособном состоянии | **2017** | 0,60 |  |  |  | 0,60 |  |  |  |  |  |  |
| **2018** | 0,65 |  |  |  | 0,65 |  |  |  |  |  |  |
| **2019** | 0,70 |  |  |  | 0,70 |  |  |  |  |  |  |
| **2020** | 0,70 |  |  |  | 0,70 |  |  |  |  |  |  |
| **2021** | 0,75 |  |  |  | 0,75 |  |  |  |  |  |  |
| **2022** | 0,80 |  |  |  | 0,80 |  |  |  |  |  |  |
| **Итого** | 4,20 |  |  |  | 4,20 |  |  |  |  |  |  |
| 6.2 | Изготовление тротуаров на территории поселения | **2017** | - |  |  |  | - |  |  |  |  |  |  |
| **2018** | - |  |  |  | - |  |  |  |  |  |  |
| **2019** | 0,60 |  |  |  | 0,60 |  |  |  |  |  |  |
| **2020** | - |  |  |  | - |  |  |  |  |  |  |
| **2021** | - |  |  |  | - |  |  |  |  |  |  |
| **2022** | - |  |  |  | - |  |  |  |  |  |  |
| **Итого** | 0,60 |  |  |  | 0,60 |  |  |  |  |  |  |
| 6.3 | Строительство новой водонапорной башни в с.Едогон | **2017** | - |  |  | - |  |  |  |  |  |  |  |
| **2018** | - |  |  | - |  |  |  |  |  |  |  |
| **2019** | 2,50 |  |  | 2,50 |  |  |  |  |  |  |  |
| **2020** | - |  |  | - |  |  |  |  |  |  |  |
| **2021** | - |  |  | - |  |  |  |  |  |  |  |
| **2022** | - |  |  | - |  |  |  |  |  |  |  |
| **Итого** | 2,50 |  |  | 2,50 |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 6.4 | Уличное освещение улиц территории поселения | **2017** | 0,10 |  |  |  | 0,10 |  |  |  |  |  |  |
| **2018** | 0,10 |  |  |  | 0,10 |  |  |  |  |  |  |
| **2019** | 0,10 |  |  |  | 0,10 |  |  |  |  |  |  |
| **2020** | 0,10 |  |  |  | 0,10 |  |  |  |  |  |  |
| **2021** | 0,10 |  |  |  | 0,10 |  |  |  |  |  |  |
| **2022** | 0,10 |  |  |  | 0,10 |  |  |  |  |  |  |
| **Итого** | 0,60 |  |  |  | 0,60 |  |  |  |  |  |  |
| 6.5 | Отсыпка дамбы в с.Едогон | **2017** | - |  |  |  | - |  |  |  |  |  |  |
| **2018** | 0,45 |  |  |  | 0,45 |  |  |  |  |  |  |
| **2019** | - |  |  |  | - |  |  |  |  |  |  |
| **2020** | - |  |  |  | - |  |  |  |  |  |  |
| **2021** | - |  |  |  | - |  |  |  |  |  |  |
| **2022** | - |  |  |  | - |  |  |  |  |  |  |
| **Итого** | 0,45 |  |  |  | 0,45 |  |  |  |  |  |  |
| 7. | **ЖИЛИЩНОЕ ХОЗЯЙСТВО** | **2017** | **-** |  |  | **-** |  |  |  |  |  |  |  |
| **2018** | **-** |  |  | **-** |  |  |  |  |  |  |  |
| **2019** | **2,50** |  |  | **2,50** |  |  |  |  |  |  |  |
| **2020** | **-** |  |  | **-** |  |  |  |  |  |  |  |
| **2021** | **-** |  |  | **-** |  |  |  |  |  |  |  |
| **2022** | **2,50** |  |  | **2,50** |  |  |  |  |  |  |  |
| **Итого** | **5,00** |  |  | **5,00** |  |  |  |  |  |  |  |
| 7.1. | Строительство жилья по областным и федеральным программам | **2017** | - |  |  | - |  |  |  |  |  |  |  |
| **2018** | - |  |  | - |  |  |  |  |  |  |  |
| **2019** | 2,50 |  |  | 2,50 |  |  |  |  |  |  |  |
| **2020** | - |  |  | - |  |  |  |  |  |  |  |
| **2021** | - |  |  | - |  |  |  |  |  |  |  |
| **2022** | 2,50 |  |  | 2,50 |  |  |  |  |  |  |  |
| **Итого** | 5,00 |  |  | 5,00 |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 8 | **СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА** | **2017** | **0,10** |  |  |  | **0,10** |  |  |  |  |  |  |
| **2018** | **0,10** |  |  |  | **0,10** |  |  |  |  |  |  |
| **2019** | **0,10** |  |  |  | **0,10** |  |  |  |  |  |  |
| **2020** | **0,10** |  |  |  | **0,10** |  |  |  |  |  |  |
| **2021** | **0,15** |  |  |  | **0,15** |  |  |  |  |  |  |
| **2022** | **0,15** |  |  |  | **0,15** |  |  |  |  |  |  |
| **Итого** | **0,70** |  |  |  | **0,70** |  |  |  |  |  |  |
| 8.1 | Оказание адресной социальной помощи участникам ВОВ, вдовам ВОВ и малообеспеченным семьям | **2017** | 0,10 |  |  |  | 0,10 |  |  |  |  |  |  |
| **2018** | 0,10 |  |  |  | 0,10 |  |  |  |  |  |  |
| **2019** | 0,10 |  |  |  | 0,10 |  |  |  |  |  |  |
| **2020** | 0,10 |  |  |  | 0,10 |  |  |  |  |  |  |
| **2021** | 0,15 |  |  |  | 0,15 |  |  |  |  |  |  |
| **2022** | 0,15 |  |  |  | 0,15 |  |  |  |  |  |  |
| **Итого** | 0,70 |  |  |  | 0,70 |  |  |  |  |  |  |
| 9 | **БЕЗОПАСНОСТЬ** | **2017** | **0,45** |  |  |  | **0,45** |  |  |  |  |  |  |
| **2018** | **0,45** |  |  |  | **0,45** |  |  |  |  |  |  |
| **2019** | **0,55** |  |  |  | **0,55** |  |  |  |  |  |  |
| **2020** | **0,60** |  |  |  | **0,60** |  |  |  |  |  |  |
| **2021** | **0,70** |  |  |  | **0,70** |  |  |  |  |  |  |
| **2022** | **0,75** |  |  |  | **0,75** |  |  |  |  |  |  |
| **Итого** | **3,50** |  |  |  | **3,50** |  |  |  |  |  |  |
| 9.1 | Пожарная безопасность | **2017** | 0,20 |  |  |  | 0,20 |  |  |  |  |  |  |
| **2018** | 0,20 |  |  |  | 0,20 |  |  |  |  |  |  |
| **2019** | 0,20 |  |  |  | 0,20 |  |  |  |  |  |  |
| **2020** | 0,25 |  |  |  | 0,25 |  |  |  |  |  |  |
| **2021** | 0,25 |  |  |  | 0,25 |  |  |  |  |  |  |
| **2022** | 0,30 |  |  |  | 0,30 |  |  |  |  |  |  |
| **Итого** | 1,40 |  |  |  | 1,40 |  |  |  |  |  |  |
| 9.2 | Антитеррорестическая защищенность | **2017** | 0,10 |  |  |  | 0,10 |  |  |  |  |  |  |
| **2018** | 0,10 |  |  |  | 0,10 |  |  |  |  |  |  |
| **2019** | 0,15 |  |  |  | 0,15 |  |  |  |  |  |  |
| **2020** | 0,15 |  |  |  | 0,15 |  |  |  |  |  |  |
| **2021** | 0,20 |  |  |  | 0,20 |  |  |  |  |  |  |
| **2022** | 0.20 |  |  |  | 0.20 |  |  |  |  |  |  |
| **Итого** | 0,90 |  |  |  | 0,90 |  |  |  |  |  |  |
| 9.3 | Осуществление мероприятий по гражданской обороне, защита населения и территории поселения от ЧС природного и техногенного характера | **2017** | 0,15 |  |  |  | 0,15 |  |  |  |  |  |  |
| **2018** | 0,15 |  |  |  | 0,15 |  |  |  |  |  |  |
| **2019** | 0,20 |  |  |  | 0,20 |  |  |  |  |  |  |
| **2020** | 0,20 |  |  |  | 0,20 |  |  |  |  |  |  |
| **2021** | 0,25 |  |  |  | 0,25 |  |  |  |  |  |  |
| **2022** | 0,25 |  |  |  | 0,25 |  |  |  |  |  |  |
| **Итого** | 1,20 |  |  |  | 1,20 |  |  |  |  |  |  |

**7.Механизм реализации программы**

Оперативные функции по реализации Программы осуществляют штатные сотрудники Администрации сельского поселения под руководством Главы сельского поселения.

Глава сельского поселения осуществляет следующие действия:

            - рассматривает и утверждает план мероприятий, объемы их финансирования и сроки реализации;

            - выносит заключения о ходе выполнения Программы, рассматривает предложения по внесению изменений по приоритетности отдельных программных направлений и мероприятий.

            - взаимодействует с районными и областными органами исполнительной власти по включению предложений Едогонского сельского поселения в районные и областные целевые программы;

-контроль за выполнением годового плана действий и подготовка отчетов о его выполнении;

 -осуществляет руководство по:

     - подготовке перечня муниципальных целевых программ поселения, предлагаемых

к финансированию из районного и областного бюджета на очередной финансовый год;

            - составлению ежегодного плана действий по реализации Программы;

            - реализации мероприятий Программы поселения.

             Специалист Администрации поселения (экономист, финансист) осуществляет следующие функции (экономист, финансист):

            -подготовка проектов нормативных правовых актов по подведомственной сфере по соответствующим разделам Программы;

            -подготовка проектов программ поселения по приоритетным направлениям Программы;

            -формирование бюджетных заявок на выделение средств из муниципального бюджета поселения;

            -подготовка предложений, связанных с корректировкой сроков, исполнителей и объемов ресурсов по мероприятиям Программы;

            -прием заявок предприятий и организаций, участвующих в Программе, на получение поддержки для реализации разработанных ими мероприятий или инвестиционных проектов;

            -предварительное рассмотрение предложений и бизнес-планов,  представленных участниками Программы для получения поддержки, на предмет экономической и социальной значимости.

Обновление Программы производится:

- при выявлении новых, необходимых к реализации мероприятий,

- при появлении новых инвестиционных проектов, особо значимых для территории;

- при наступлении событий, выявляющих новые приоритеты в развитии поселения, а также вызывающих потерю своей значимости отдельных мероприятий.

Внесение изменений в Программу производится по итогам годового отчета о реализации программы, проведенного общественного обсуждения, по предложению членов Думы поселения, иных заинтересованных лиц.

Программные мероприятия могут также быть скорректированы в зависимости от изменения ситуации на основании обоснованного предложения исполнителя.

По перечисленным выше основаниям Программа может быть дополнена новыми мероприятиями с обоснованием объемов и источников финансирования.

**8.Ресурсное обеспечение Программы**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Срок реализации | Объем финансирования, млн. руб. | | | | | | |
| Всего | Федеральный бюджет | Областной бюджет | Местный бюджет | внебюджетные источники | | |
| собственные средства предприятия | кредитные ресурсы | фонд содействия реформированию ЖКХ |
| **2017** | **2,00** |  | **0,35** | **1,65** |  |  |  |
| **2018** | **3,25** |  | **1,20** | **2,05** |  |  |  |
| **2019** | **8,35** |  | **5,95** | **2,40** |  |  |  |
| **2020** | **3,83** |  | **1,68** | **2,15** |  |  |  |
| **2021** | **10,93** |  | **8,33** | **2,60** |  |  |  |
| **2022** | **18,95** |  | **16.25** | **2,70** |  |  |  |
| **Итого** | **47,31** |  | **33,76** | **13,55** |  |  |  |

Ресурсное обеспечение Программы планируется в основном за счет областного бюджета в размере 33,76 млн.рублей, за счет местного бюджета – 13,55 млн.рублей.

За период реализации Программы бюджет будет изменяться в зависимости от выделения бюджетных средств и поступления средств в местный бюджет.

**9.Оценка эффективности социально-экономических последствий от реализации Программы**

Реализация Программы строится на сочетании функций, традиционных для органов управления поселением (оперативное управление функционированием и развитием систем поселения), и новых (нетрадиционных) функций: интеграция субъектов, ведомств, установления между ними партнерских отношений, вовлечение в процесс развития новых субъектов (например, других муниципальных образований, поверх административных границ), целенаправленного использования творческого, культурного, интеллектуального, экономического потенциалов сельского поселения.

Ожидаемые результаты:

За период осуществления Программы будет создана база для реализации стратегических направлений развития поселения, что позволит ей достичь высокого уровня социально-экономического развития:

1. проведение уличного освещения обеспечит устойчивое энергоснабжение поселения;
2. строительство новых и капитальных ремонт старых водопроводных сетей повысит уровень обеспеченности населения водой;
3. капитальный ремонт автомобильных дорог обеспечит связь с населенными пунктами поселения.
4. улучшение культурно-досуговой деятельности будет способствовать формированию здорового образа жизни среди населения, позволит приобщить широкие слои населения к культурно-историческому наследию;
5. защищенности личности, безопасности жизнедеятельности общества, стабилизации обстановки с пожарами на территории поселения;
6. привлечения внебюджетных инвестиций в экономику поселения;
7. повышения благоустройства поселения;
8. развития малого и среднего предпринимательства на территории поселения, повышение доли налоговых поступлений от субъектов малого и среднего предпринимательства в бюджет поселения;
9. формирования современного привлекательного имиджа поселения.

Результатом реализации программы должна стать стабилизация социально-экономического положения поселения, улучшение состояния жилищно-коммунального хозяйства, социальной сфер, эффективное использование бюджетных средств и имущества; улучшение благоустройства территории.

Реализация Программы позволит:

1) повысить качество жизни жителей Едогонского сельского поселения, сформировать организационные и финансовые условия для решения проблем поселения;

2) привлечь население поселения к непосредственному участию в реализации решений, направленных на улучшение качества жизни;

3) повысить степень социального согласия, укрепить авторитет органов местного самоуправления.

Социальная стабильность и экономический рост в сельском поселении в настоящее время могут быть обеспечены только с помощью продуманной целенаправленной социально-экономической политики. И такая политика может быть разработана и реализована  через программы социально-экономического развития поселений.

Переход к управлению сельским поселением через интересы благосостояния населения, интересы экономической стабильности и безопасности, наполненные конкретным содержанием и выраженные в  форме программных мероприятий, позволяет обеспечить  социально-экономическое развитие, как отдельных сельских поселений, так и муниципального образования в целом.

Разработка и принятие  среднесрочной программы развития сельского поселения позволяет закрепить приоритеты социальной, финансовой, инвестиционной, экономической политики, определить последовательность и сроки решения накопившихся за многие годы проблем. А целевые установки Программы и создаваемые  для её реализации механизмы, закрепляющие «правила игры» на территории поселения, позволят значительно повысить деловую активность управленческих и предпринимательских кадров сельского поселения, создать необходимые условия для активизации экономической и хозяйственной деятельности на его территории.

ПРИМЕРНЫЙ ПЕРЕЧЕНЬ ЦЕЛЕВЫХ ПОКАЗАТЕЛЕЙ ПРОГРАММЫ

| **№**  **п/п** | **Наименование показателя** | **ед. изм.** | **Значения целевых показателей по годам:** | | | | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **2015** | **2016 (оценка)** | **2017** | **2018** | **2019** | **2020** | **2021** | **2022** |
| **Демография:** | | | | | | | | | | |
| 1. | Коэффициент естественного прироста (убыли -) в расчете на 1000 населения | чел. | 0 | +1 | +2 | +2 | +3 | +2 | +2 | +2 |
| 2. | Миграционная убыль (прирост) на 1000 населения | чел. | 0 | 0 | +1 | +2 | +4 | +2 | +3 | +3 |
| **Экономическое развитие** | | | | | | | | | | |
| 3. | Выручка от реализации товаров (работ, услуг) | млн. руб. | 21,3 | 22,0 | 22,5 | 23,1 | 23,8 | 24,0 | 24,3 | 25,0 |
| 4. | Индекс промышленного производства | % | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5. | Индекс производства продукции сельского хозяйства в сельхозорганизациях (в сопоставимых ценах) | % | 0,01 | 0,01 | 0,01 | 0,02 | 0,02 | 0,03 | 0,03 | 0,04 |
| 6. | Объем инвестиций в основной капитал  (за исключением бюджетных средств)  в расчете на 1 жителя | % | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 7. | Число субъектов малого и среднего предпринимательства в расчете  на 10 тыс. человек населения | ед. | 0,001 | 0,001 | 0,001 | 0,001 | 0,001 | 0,001 | 0,001 | 0,001 |
| 8. | Доля среднесписочной численности работников (без внешних совместителей) малых и средних предприятий в среднесписочной численности работников (без внешних совместителей) всех предприятий и организаций | % | 0,01 | 0,01 | 0,01 | 0,01 | 0,01 | 0,01 | 0,01 | 0,01 |
| **Культура:** | | | | | | | | | | |
| 9. | Уровень фактической обеспеченности учреждениями культуры от нормативной потребности: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 10. | клубами и учреждениями клубного типа | % | 50 | 50 | 50 | 50 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| 11. | библиотеками | % | 50 | 50 | 50 | 50 | 50 | 100 | 100 | 100 |
| 12. | Доля муниципальных учреждений культуры, здания которых находятся в аварийном состоянии или требуют капитального ремонта, в общем количестве муниципальных учреждений культуры | % | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **Физическая культура и спорт** | | | | | | | | | | |
| 13. | Доля населения, систематически занимающегося физической культурой и спортом | % | 20 | 25 | 25 | 30 | 30 | 30 | 35 | 35 |
| **Жилищное строительство** | | | | | | | | | | |
| 14. | Жилищный фонд на конец года всего (на конец года) | тыс. кв.м | 20,4 | 20,4 | 20,4 | 20,4 | 20,5 | 20,5 | 20,5 | 20,5 |
| 15. | Общая площадь жилых помещений в ветхих и аварийных жилых домах | тыс. кв.м | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 16. | Общая площадь жилых помещений, приходящаяся в среднем на одного жителя, - всего | кв.м | 18 | 18 | 18 | 18 | 18 | 18 | 18 | 18 |
| **Бюджетный потенциал** | | | | | | | | | | |
| 17. | Доля налоговых и неналоговых доходов местного бюджета в общем объеме собственных доходов бюджета муниципального образования (без учета субвенций) |  | 0,13 | 0,13 | 0,14 | 0,15 | 0,15 | 0,15 | 0,16 | 0,16 |
| **Потребительский рынок** | | | | | | | | | | |
| 18. | Оборот розничной торговли на 1 жителя | тыс. руб. | 18,8 | 19,5 | 19,9 | 20,4 | 20,6 | 20,8 | 21,0 | 21,6 |
| 19. | Оборот общественного питания на 1 жителя | тыс. руб. | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 20. | Объем платных услуг на 1 жителя | тыс. руб. | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **Рынок труда и заработной платы:** | | | | | | | | | | |
| 21. | Среднесписочная численность работающих | чел. | 713 | 713 | 713 | 713 | 715 | 716 | 718 | 720 |
| 22. | Уровень зарегистрированной безработицы к трудоспособному населению | % | 12 | 12 | 12 | 12 | 11 | 11 | 10 | 9 |
| 23. | Среднемесячная номинальная начисленная заработная плата работников | руб. | 10500 | 10800 | 11000 | 11500 | 11900 | 12100 | 12500 | 13200 |

**10.Контроль за ходом реализации Программы**

Контроль за исполнением муниципальной Программы осуществляется Администрацией Едогонского сельского  поселения Тулунского муниципального района и Советом Депутатов Едогонского сельского поселения .

Сроки реализации Программы 2017 – 2022 г.г.

Иркутская область

Тулунский район

ДУМА ЕДОГОНСКОГО

сельского поселения

РЕШЕНИЕ

«07»марта 2017 г. №7

с.Едогон

О внесении изменений в решение Думы

едогонского сельского поселения

от «30» мая 2016г. №18

«Об утверждении Положения об условиях

оплаты труда муниципальных служащих

едогонского сельского поселения»

В целях приведения муниципальных правовых актов представительного органа едогонского сельского поселения в соответствие с действующим законодательством, руководствуясь статьей 25 Федерального закона от 02.03.2007 г. № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», статьей 12 Закона Иркутской области от 15.10.2007 г. № 88-оз «Об отдельных вопросах муниципальной службы в Иркутской области», Законом Иркутской области от 12.12.2016 г. № 107-оз «О внесении изменений в отдельные законы Иркутской области», статьями 33, 48 Устава едогонского муниципального образования, Дума едогонского сельского поселения.

РЕШИЛА:

1. Внести в решение Думы едогонского сельского поселения от «30»мая 2016г. № 18 «Об утверждении Положения об условиях оплаты труда муниципальных служащих едогонского сельского поселения» (далее - - решение Думы), следующие изменения:

в преамбуле решения Думы слова «Законом Иркутской области от 27.03.2009 г. № 13-оз «О должностях, периоды работы в которых включаются в стаж муниципальной службы, порядке его исчисления и зачета в него иных периодов трудовой деятельности»,» исключить;

в подпункте 1.1. раздела 1 «Общие положения» Положения об условиях  
оплаты труда муниципальных служащих едогонского сельского поселения, утвержденного решением Думы (далее - Положение), слова «Законом Иркутской области от 27.03.2009 г. № 13-оз «О должностях, периоды работы в которых включаются в стаж муниципальной службы, порядке его исчисления и зачета в него иных периодов трудовой деятельности»,» исключить;

3) в пункте 2 Приложения № 3 к Положению «Порядок и условия выплаты ежемесячной надбавки за выслугу лет на муниципальной службе» слова «на основании Закона Иркутской области от 27.03.2009 г. № 13-оз «О должностях, периоды работы в которых включаются в стаж муниципальной службы, порядке его исчисления и зачета в него иных периодов трудовой деятельности»» заменить словами «на основании статьи 25 Федерального закона от 02.03.2007 г. № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», статьи 12 Закона Иркутской области от 15.10.2007 г. № 88-оз «Об отдельных вопросах муниципальной службы в Иркутской области»;

2. Установить, что настоящее решение вступает в силу по истечении десяти  
календарных дней со дня его официального опубликования.

3. Опубликовать настоящее решение в газете «Едогонский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Едогонского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава Едогонского

сельского поселения Б.И.Мохун

Иркутская область

Тулунский район

ДУМА ЕДОГОНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

РЕШЕНИЕ

«07 » марта 2017г. №8

с. Едогон

*Об утверждении Порядка назначения и проведения*

*собраний граждан, конференций граждан (собраний*

*делегатов) на территории Едогонского сельского поселения*

В соответствии со статьями 29, 30 Федерального закона от 06.10.2003 г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом Едогонского муниципального образования, Дума Едогонского сельского поселения

РЕШИЛА:

1. Утвердить прилагаемый Порядок назначения и проведения собраний граждан, конференций граждан (собраний делегатов) на территории Едогонского сельского поселения.

2. Опубликовать настоящее решение в газете «Едогонский вестник» и разместить на официальном сайте администрации Едогонского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава Едогонского

сельского поселения Б.И.Мохун

Утвержден

решением Думы Едогонского

сельского поселения

от «07» марта 2017г. №8

ПОРЯДОК НАЗНАЧЕНИЯ И ПРОВЕДЕНИЯ СОБРАНИЙ ГРАЖДАН, КОНФЕРЕНЦИЙ ГРАЖДАН (СОБРАНИЙ ДЕЛЕГАТОВ) НА ТЕРРИТОРИИ ЕДОГОНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий Порядок назначения и проведения собраний граждан, конференций граждан (собраний делегатов) на территории Едогонского сельского поселения (далее - Порядок) разработан в соответствии с [Конституцией](consultantplus://offline/ref=4EAE663B551E841280CE9125D0CB973BC0D4302F7F51B12D3A457CA4n6F) Российской Федерации, Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=4EAE663B551E841280CE9125D0CB973BC0DD372A710EE62F6B1072436DA8n2F) от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», [Уставом](consultantplus://offline/ref=4EAE663B551E841280CE8F28C6A7CD37C3D769277506EB7C3141741432D2914A85A3n5F) Едогонского муниципального образования и определяет порядок назначения, проведения, а также полномочия собраний граждан, конференций граждан (собраний делегатов) (далее – собрания, конференции соответственно) на территории Едогонского сельского поселения.

1.2. Собрания, конференции проводятся для обсуждения вопросов местного значения, информирования населения о деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, осуществления территориального общественного самоуправления на части территории муниципального образования.

1.3. В собрании, конференции имеют право участвовать граждане, достигшие 18 лет, обладающие избирательным правом, проживающие на территории, на которой проводятся собрания, конференции.

1.4. Решения собрания, конференции граждан носят рекомендательный характер для органов и должностных лиц местного самоуправления Едогонского сельского поселения.

1.5. Финансирование мероприятий, связанных с подготовкой и проведением собраний, конференций, осуществляется за счет средств местного бюджета.

2. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОВЕДЕНИЯ СОБРАНИЙ, КОНФЕРЕНЦИЙ

2.1. Собрания, конференции проводится по инициативе населения, Думы Едогонского сельского поселения, главы Едогонского сельского поселения, а также в случаях, предусмотренных уставом территориального общественного самоуправления.

2.2. Собрания, конференции, проводимые по инициативе Думы Едогонского сельского поселения или главы Едогонского сельского поселения, назначается соответственно Думой Едогонского сельского поселения или главы Едогонского сельского поселения.

2.3. Собрания, конференции, проводимые по инициативе населения, назначаются Думой Едогонского сельского поселения в порядке, в порядке, предусмотренном Уставом Едогонского муниципального образования для принятия решений Думы Едогонского сельского поселения.

2.4. Жители Едогонского сельского поселения реализуют свое право на инициативу по проведению собраний, конференций через инициативную группу, которая формируется на добровольной основе из числа граждан, обладающих избирательным правом, проживающих на данной территории, численностью не менее 10 человек (далее - инициативная группа).

Инициативная группа считается созданной со дня принятия решения о ее создании. Указанное решение оформляется протоколом первого заседания инициативной группы граждан, который подписывается всеми членами инициативной группы граждан. Члены инициативной группы на первом заседании избирают председателя, секретаря и уполномоченных представителей инициативной группы.

Список членов инициативной группы граждан прилагается к протоколу первого заседания инициативной группы граждан и является его неотъемлемой частью.

Для поддержки проведения собрания граждан необходимо собрать подписи жителей, проживающих на территории проведения собрания в количестве не менее 50 для поддержки проведения конференции граждан не менее 80.

Подписи собираются посредством их внесения в подписные листы по форме согласно приложению к настоящему Порядку.

После окончания сбора подписей составляется итоговый протокол инициативной группы о результатах сбора подписей с пронумерованными и прошнурованными подписными листами.

2.5. В случае проведения собраний, конференций по инициативе населения инициативная группа представляет в Думу Едогонского сельского поселения:

- протокол первого заседания инициативной группы;

- итоговый протокол инициативной группы о результатах сбора подписей с пронумерованными и прошнурованными подписными листами;

- список инициативной группы граждан с указанием фамилии, имени, отчества, места жительства и телефона;

- заявление о назначении собраний, конференций граждан, в котором должно быть указано:

- вопросы, выносимые на собрание, конференцию граждан;

- обоснование необходимости их рассмотрения на собрании, конференции граждан;

- предложение по дате и месту проведения собрания, конференции граждан;

- территория, в пределах которой предполагается провести собрание граждан.

Заявление должно быть подписано всеми членами инициативной группы.

2.6. В случае внесения гражданами инициативы о проведении конференции в заявлении необходимо дополнительно указать:

- дату и место проведения собраний по выборам делегатов на конференцию;

- норму представительства делегатов на конференцию;

- территорию, на которой будет проводиться собрание по выборам делегатов на конференцию.

2.7. Дума Едогонского сельского поселения на основании представленных документов принимает решение о назначении проведения собрания или конференции.

Дума, Глава сельского поселения не позднее чем в 30-дневный срок со дня поступления инициативы о назначении собрания, конференции рассматривает инициативу и принимает одно из следующих решений: о назначении собрания, конференции граждан либо об отказе в назначении собрания, конференции граждан.  
В назначении собрания, конференции граждан может быть отказано в случае нарушения инициативной группой граждан пункта.2.5 настоящего Положения.

Решение о назначении собрания (конференции) граждан подлежит официальному опубликованию и (или) обнародованию не позднее, чем за десять дней до даты его проведения.

2.8. Инициатор проведения собрания, конференции не позднее чем за 5 дней до проведения собрания, конференции граждан уведомляет население о месте, дате и времени их проведения, вопросах, выносимых на рассмотрение.

2.9. Подготовку и проведение собрания, конференции обеспечивает организатор собрания, конференции.

2.10. На собрания, конференции могут приглашаться должностные лица органов местного самоуправления.

3. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ СОБРАНИЯ ГРАЖДАН

3.1. Собрание граждан проводится в случае, когда предполагаемое количество участников собрания не превышает 100 жителей Едогонского сельского поселения, имеющих право на участие в собрании.

3.2. Органы местного самоуправления Едогонского сельского поселения вправе направить для участия в собрании граждан своих представителей с правом совещательного голоса.

3.3. Собрания открываются должностными лицами органов местного самоуправления, ответственными за его подготовку, либо одним из членов инициативной группы в случае проведения собрания по инициативе населения.

3.4. Для ведения собрания избираются председатель и секретарь. Избрание председателя, секретаря и утверждение повестки дня производится простым большинством голосов участников собрания. Председатель следит за соблюдением порядка проведения собрания.

3.5. Протокол собрания ведется секретарем. В протоколе собрания отражаются дата и место проведения собрания, фамилия, имя, отчество председателя и секретаря, вопросы, обсуждаемые на собрании, последовательность проведения собрания, фамилия, имя, отчество докладчика или выступающего участника собрания, краткое содержание доклада или выступления, принятые собранием решения.

3.6. Протокол собрания граждан подписывается председателем и секретарем. Протокол передается органу местного самоуправления Едогонского сельского поселения, назначившему собрание.

3.7. В случае если собрание граждан проводится по инициативе населения, то протокол составляется в двух экземплярах. Один экземпляр протокола передается в Думу Едогонского сельского поселения. Другой экземпляр протокола остается у инициаторов проведения собрания.

4. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ КОНФЕРЕНЦИЙ ГРАЖДАН

4.1. В случаях, когда предполагаемое количество участников, обладающих избирательным правом, превышает 100 человек, может проводиться конференция.

4.2. Конференция проводится в соответствии с правилами, установленными настоящим Порядком для проведения собраний, с учетом особенностей проведения конференций, предусмотренных настоящим разделом.

4.3. Норма представительства делегатов на конференцию граждан устанавливается инициатором ее проведения с учетом численности граждан, имеющих право на участие в конференции.

Делегат может представлять интересы не более 10 граждан, проживающих на соответствующей территории Едогонского сельского поселения.

4.4. Выборы делегатов на конференцию осуществляются на собрании, проводимых в порядке, установленном разделом 3 настоящего Порядка.

Выборы считаются состоявшимися, если в голосовании приняли участие более половины граждан, проживающих на соответствующей территории Едогонского сельского поселения, на которой проводится собрание, и большинство из них поддержало выдвинутую кандидатуру.

Если выдвинуто несколько кандидатов в делегаты, то избранным считается кандидат, набравший наибольшее число голосов от числа принявших участие в голосовании.

4.5. Конференция является правомочной, если в ней приняло участие не менее 2/3 избранных на собрании граждан делегатов.

4.6. Решения конференций принимаются открытым голосованием большинством голосов от числа присутствующих на конференции делегатов.

5. ИТОГИ СОБРАНИЯ, КОНФЕРЕНЦИИ

5.1. Собрание, конференция могут принимать обращения к органам местного самоуправления и должностным лицам органов местного самоуправления Едогонского сельского поселения, а также избирать лиц, уполномоченных представлять собрание, конференцию граждан во взаимоотношениях с органами местного самоуправления и должностными лицами органов местного самоуправления Едогонского сельского поселения.

5.2. Обращение оформляется в письменном виде, подписывается председателем собрания, конференции. Обращение собрания, конференции граждан направляется в органы и должностным лицам местного самоуправления Едогонского сельского поселения с приложенным к нему протоколом собрания, конференции.

5.3. Обращения, принятые собранием, конференцией, подлежат обязательному рассмотрению органами местного самоуправления и должностными лицами органов местного самоуправления Едогонского сельского поселения, к компетенции которых отнесено решение содержащихся в обращениях вопросов, с направлением письменного ответа в сроки, установленные Федеральным законом от 02.05.2006г. № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

5.4. Решения собраний, конференций носят рекомендательный характер для органов местного самоуправления Едогонского сельского поселения.

5.5. Итоги собрания, конференции подлежат официальному опубликованию в газете «Едогонский вестник» и размещению на официальном сайте администрации Едогонского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" в течение 10 дней со дня представления протокола в орган, назначивший проведение собрания, конференции.

**Иркутская область**

**Тулунский район**

**Дума Едогонского сельского поселения**

**РЕШЕНИЕ**

«07» марта 2017 г. № 9

с.Едогон

***Об утверждении схемы десятимандатного***

***избирательного округа по выборам***

***депутатов Думы Едогонского***

***муниципального образования Тулунского***

***муниципального района***

В соответствии со статьей 18 Федерального закона «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», частью 4 статьи 4 Федерального закона от 02.10.2012года № 157-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О политических партиях» и Федеральный закон «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» (в редакции Федерального закона от 03.02.2014 года № 14-ФЗ), статьями 17.18, 19 Закона Иркутской области «О муниципальных выборах в Иркутской области, Дума Едогонского муниципального образования

**РЕШИЛА:**

1.Утвердить сроком на 10 лет схему десятимандатного избирательного округа для проведения выборов депутатов Думы Едогонского муниципального образования Тулунского муниципального района согласно приложению к настоящему решению.

2.Опубликовать в газете «Едогонский вестник» и разместить на официальном сайте администрации Едогонского сельского поселения и информационно - телекоммуникационной сети «Интернет»

Глава Едогонского

сельского поселения Б.И.Мохун

|  |
| --- |
| **ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ** |
| **Тулунский район** |
| **АДМИНИСТРАЦИЯ**  **Едогонского сельского поселения** |
|  |
| **П О С Т А Н О В Л Е Н И Е** |
|  |
|  |
| **«06» марта 2017 г**. **№6-пг** |
|  |
|  |

Об образовании комиссии по установлению

стажа муниципальной службы

Для определения стажа муниципальной службы работникам Администрации Едогонского сельского поселения, руководствуясь статьей 25 Федерального закона от 02.03.2007 г. № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», статьей 12 Закона Иркутской области от 15.10.2007 г. № 88-оз «Об отдельных вопросам муниципальной службы в Иркутской области», Законом Иркутской области от 12.12.2016 г. № 107-оз «О внесении изменений в отдельные законы Иркутской области, а также о признании отдельных законов Иркутской области утратившими силу», статьями 24, 47 Устава Едогонского муниципального образования,

**П О С Т А Н О В Л Я Ю:**

1. Образовать при Администрации Едогонского сельского поселения комиссию по установлению стажа муниципальной службы.

2. Утвердить Положение о комиссии по установлению стажа муниципальной службы (прилагается).

3. Считать утратившим силу постановление Администрации Едогонского сельского поселения от «22»декабря 2011г. № 59 «Об образовании комиссии по установлению стажа муниципальной службы».

4. Установить, что настоящее постановление распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2017 года.

5. Опубликовать настоящее постановление в газете «Едогонский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Едогонского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

6. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**Глава Едогонского**

**сельского поселения Б.И.Мохун**

Утверждено

постановлением администрации

Едогонского сельского поселения

от «06» марта 2017 г. № 6

**Положение**

**о комиссии по установлению стажа муниципальной службы**

**1. Общие положения**

1.1. Положение о комиссии по установлению стажа муниципальной службы (далее – Положение) разработано в соответствии со статьей 25 Федерального закона от 02.03.2007 г. № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», частью 2 статьи 54 Федерального закона от 27.07.2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», Указом Президента Российской Федерации от 19.11.2007 г. № 1532 «Об исчислении стажа государственной гражданской службы Российской Федерации для установления государственным гражданским служащим Российской Федерации ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет на государственной гражданской службе Российской Федерации, определения продолжительности ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска за выслугу лет и размера поощрений за безупречную и эффективную государственную гражданскую службу Российской Федерации», статьей 12 Закона Иркутской области от 15.10.2007 г. № 88-оз «Об отдельных вопросах муниципальной службы в Иркутской области», Законом Иркутской области от 04.04.2008 г. № 3-оз «О перечне должностей, периоды службы (работы) в которых включаются в стаж государственной гражданской и муниципальной службы Иркутской области для назначения пенсии за выслугу лет государственным гражданским и муниципальным служащим Иркутской области».

1.2. Комиссия по установлению стажа муниципальной службы (далее - комиссия) создается для определения стажа муниципальной службы и (или) включения (зачета) в него иных периодов замещения должностей для установления ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет, определения продолжительности ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска за выслугу лет, размера поощрения за безупречную и эффективную муниципальную службу и назначения пенсии за выслугу лет муниципальным служащим Администрации Едогонского сельского поселения (далее – Администрация).

1.3. Настоящее Положение определяет порядок создания, работы и основные функции комиссии.

**2. Порядок создания комиссии**

2.1. Комиссия формируется в составе трех человек - председателя комиссии, секретаря и члена комиссии.

2.2. Персональный состав комиссии утверждается распоряжением Администрации Едогонского сельского поселения.

**3. Функции и порядок деятельности комиссии**

3.1. Основной функцией комиссии является рассмотрение вопросов, связанных с определением стажа муниципальной службы и (или) включения (зачета) в него иных периодов замещения должностей муниципальным служащим Администрации.

3.2. Комиссия является постоянно действующим, рабочим органом. Основной формой работы комиссии являются заседания, которые проводятся по мере поступления в комиссию соответствующих материалов. Заседание комиссии правомочно, если на нем присутствуют не менее 2-х членов ее состава.

3.3. Общее руководство деятельностью комиссии осуществляет председатель комиссии. В случае отсутствия председателя комиссии, полномочия председателя комиссии исполняет специалист Администрации, на которого возложены обязанности главы Едогонского сельского поселения.

3.4. Организационно-техническую работу комиссии осуществляет секретарь. В его функции входит организация подготовки и проведения заседаний комиссии, в том числе:

- формирование повестки заседания, подготовка материалов;

- уведомление членов комиссии о дне и времени заседания;

- ведение и оформление протокола и передача его по назначению;

- хранение документов по деятельности комиссии.

3.5. Решение комиссии оформляется протоколом по форме согласно приложению к настоящему Положению. Протокол составляется в двух экземплярах и подписывается всем составом комиссии, присутствующим на заседании, а затем передается секретарем комиссии специалисту Администрации, ответственному за работу с кадрами.

3.6. На основании протокола заседания комиссии муниципальным правовым актом (распоряжением) представителя нанимателя (работодателя), оформляется решение, связанное с установлением стажа муниципальной службы муниципального служащего. Специалистом Администрации, ответственным за работу с кадрами, готовится проект решения представителя нанимателя (работодателя), а экземпляр протокола помещается в личное дело муниципального служащего.

3.7. Комиссия в своей деятельности руководствуется законами, указанными в пункте 1.1. настоящего Положения.

3.8. Рассмотрение вопроса о включении (зачете) в стаж муниципальной службы иных периодов замещения должностей муниципального служащего осуществляется представителем нанимателя (работодателем) по заявлению муниципального служащего, на основании документов, указанных в пункте 3.10. настоящего Положения. Указанное заявление муниципального служащего направляется представителем нанимателя (работодателем) в комиссию для определения стажа муниципальной службы и (или) включения (зачета) в него иных периодов замещения должностей.

3.9. При исчислении стажа муниципальной службы муниципального служащего все включаемые (засчитываемые) периоды замещения должностей суммируются.

3.10. Стаж муниципальной службы исчисляется в годах, месяцах, днях на основании сведений о трудовой деятельности, трудовом стаже либо стаже муниципальной службы, содержащихся в трудовой книжке, военном билете, справке военного комиссариата и иных документах соответствующих государственных органов, архивных учреждений, установленных законодательством Российской Федерации.

3.11. В стаж муниципальной службы включаются периоды работы (службы), которые были включены (засчитаны) в установленном порядке в стаж муниципальной службы до вступления в силу Закона Иркутской области от 12.12.2016 г. № 107-оз «О внесении изменений в отдельные законы Иркутской области, а также о признании отдельных законов Иркутской области утратившими силу».

Приложение

к Положению о комиссии

по установлению стажа

муниципальной службы

**ПРОТОКОЛ**

**заседания комиссии по установлению стажа муниципальной службы**

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. г. Тулун

Присутствовали:

председатель комиссии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О., наименование должности)

секретарь комиссии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О., наименование должности)

член комиссии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О., наименование должности)

Слушали:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О., наименование должности)

Рассмотрев заявление \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О., наименование должности муниципального служащего)

от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г., проверив документы:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(указываются документы)

комиссия определила включить в стаж муниципальной службы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О., наименование должности муниципального служащего)

для \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указывается для чего: установления ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет; определения продолжительности ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска за выслугу лет; размера поощрения за безупречную и эффективную муниципальную службу; назначения пенсии за выслугу лет)

следующие периоды замещения должностей:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Дата  (число, месяц, год) | | Стаж работы | | | Профессия, должность | Место работы |
| с какого времени | по какое  время | год (лет) | Месяцев | Дней |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

**Комиссия решила**, что стаж муниципальной службы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О., наименование должности муниципального служащего)

для \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указывается для чего: установления ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет; определения продолжительности ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска за выслугу лет; размера поощрения за безупречную и эффективную муниципальную службу; назначения пенсии за выслугу лет)

по состоянию на «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г. составляет \_\_\_ лет \_\_\_\_ месяцев \_\_\_\_ дней.

Председатель комиссии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

(подпись) (расшифровка подписи)

Секретарь комиссии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

(подпись) (расшифровка подписи)

Член комиссии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

(подпись) (расшифровка подписи)

|  |
| --- |
| **ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ** |
| **Тулунский район** |
| **АДМИНИСТРАЦИЯ**  **Едогонского сельского поселения** |
|  |
| **Р А С П О Р Я Ж Е Н И Е** |
|  |
|  |
| **«07» марта 2017 г**. **№ 12-рг** |
|  |
|  |

Об утверждении состава комиссии

по установлению стажа муниципальной службы

Для определения стажа муниципальной службы работникам Администрации Едогонского сельского поселения, руководствуясь статьей 12 Закона Иркутской области от 15.10.2007 г. № 88-оз «Об отдельных вопросах муниципальной службы в Иркутской области», Положением о комиссии по установлению стажа муниципальной службы, утвержденным постановлением Администрации Едогонского сельского поселения от «06» марта 2017 г. № 6, статьями 24, 47 Устава Едогонского муниципального образования:

1. Утвердить состав комиссии по установлению стажа муниципальной службы (прилагается).

2. Разместить настоящее распоряжение на официальном сайте Администрации Едогонского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

Глава Едогонского

сельского поселения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Б.И.Мохун

Утвержден

распоряжением Администрации

Едогонского сельского поселения

от «07» марта 2017 г. № 12-рг

Состав

комиссии по установлению стажа муниципальной службы

(далее – комиссия)

Мохун Богдан Иванович – глава Едогонского сельского поселения, председатель комиссии;

Банькова Любовь Николаевна– специалист Администрации Едогонского сельского поселения, секретарь комиссии;

Авхимович Антонида Сергеевна – депутат Думы Едогонского сельского поселения, член комиссии.

|  |
| --- |
|  |
| **ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**  **Тулунский район** |
| **АДМИНИСТРАЦИЯ**  **Едогонского сельского поселения** |
|  |
| **Р А С П О Р Я Ж Е Н И Е** |
|  |
|  |
| **«14» марта 2017 г**. **№ 15-рг** |
| **с.Едогон** |
| О плане мероприятий по оптимизации  расходов, повышению сбалансированности  и платежеспособности бюджета |

Едогонского сельского поселения в 2017 году

В целях обеспечения эффективного использования средств бюджета Едогонского сельского поселения, руководствуясь ст. 36 Устава Едогонского муниципального образования :

1. Утвердить прилагаемый план мероприятий по оптимизации расходов, повышению сбалансированности и платежеспособности бюджета Едогонского сельского поселения на 2017 год согласно приложению № 1.
2. Настоящее распоряжение разместить на официальном сайте администрации Едогонского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
3. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

Глава Едогонского

сельского поселения Б.И.Мохун

Приложение № 1

к распоряжению

администрации Едогонского

сельского поселения

от 14 марта 2017г. № 15-рг

**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ**

**по оптимизации расходов, повышению сбалансированности и платежеспособности бюджета Едогонского сельского поселения на 2017 год**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Содержание мероприятий | Ответственные  исполнители | Срок исполнения |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | Направление на обеспечение выполнения функций казенных учреждений доходов, полученные от оказания платных услуг | Директор МКУК КДЦ с.Едогон – Зыбайлова О.П. | В течении года |
| 2 | Соблюдение установленного норматива формирования расходов на содержание администрации Едогонского сельского поселения и МКУК КДЦ с.Едогон | Глава администрации Едогонского сельского поселения – Мохун Б.И.  Директор МКУК КДЦ с.Едогон – Зыбайлова О.П. | В течении года |
| 3 | Соблюдение правил нормирования в сфере закупок, предусмотренного ст. 19 закона № 44-ФЗ |
| 4 | Анализ конъюнктуры цен в целях определения начальной цены муниципальных контрактов |
| 5 | Размещение заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд на конкурсной основе: открытые конкурсы, аукционы, запросы котировок |
| 6 | Повышение внутриведомственного финансового контроля в целях целевого, эффективного и экономного расходования бюджетных средств |
| 7 | Проведение работы по реализации энергосберегающих мероприятий |
| 8 | Анализ кредиторской и дебиторской задолженности, причин их возникновения, а также ведения претензионных процедур по возникновению дебиторской задолженности |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Приложение №2  к распоряжению Едогонского  сельского поселения  от 14.03.2017г. №15-рг  **ПЛАН ПЕРВООЧЕРЕДНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ**  **по оптимизации и повышению эффективности бюджетных расходов**  **Едогонского сельского поселения на 2017 год**  **(тыс.руб.)** | | | |
|  |
| п/п | Наименование мероприятия | Планируемая сумма экономического эффекта в год | Администрация Едогонского сельского поселения | МКУК КДЦ с.Едогон |
| **1** | **Организационно-штатные мероприятия** | **10.0** | **5.0** | **5.0** |
| 1.1. | *Восстановление средств соц.страх.*  *(б/листы)* | *10,0* | *5.0* | *5,0* |
| **2** | **Организация работы по детализации отдельных видов расходов** | **13,8** | **6.5** | **7.3** |
| 2.1 | сокращение расходов по электроэнергии | 12.0 | 5.0 | 7.0 |
| 2.2 | *Сокращение командировочных расходов* | *0.0* | *0.0* | *0.0* |
| 2.3 | *Сокращение расходов на приобретение з/частей к автомобилю* | *0,5* | *0.5* | *0.0* |
| 2.4. | *Сокращение расходов на приобретение канцелярских товаров* | *0,3* | *0,2* | *0,1* |
| 2.5 | *Сокращение расходов на приобретение основных средств* | *0,5* | *0,3* | *0,2* |
| 2.6 | *Сокращение расходов на приобретение ГСМ* | *0,5* | *0,5* | *0,0* |
|  | **Всего:** | **23.8** | **11.5** | **12.3** |

ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ

ТУЛУНСКИЙ РАЙОН

ЕДОГОНСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

с.Едогон

«14» марта 2017г. № 13-рг

Об утверждении лимита пробега

на автомобиль Лада Гранта

на 2017г.

Утвердить лимит пробега на 2017 год на автомобиль Лада Гранта государственный номер 0595 АТ-138 - 44784 км.

Глава Едогонского

сельского поселения Мохун Б.И.

Приложение №1

к распоряжению главы

администрации

от 14.03.2017г. №13-рг

Годовой лимит пробега на а/т Лада Гранта

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Маршрут | Расстояние | Количество рейсов в месяц | Итого км. в месяц | Число месяцев | Итого км. в год |
| Едогон- Тулун | 43 | 18 | 774 | 12 | 9288 |
| Тулун- Едогон | 43 | 18 | 774 | 12 | 9288 |
| Тулун – соц.защита | 7 | 12 | 84 | 12 | 1008 |
| Соц.защита- Тулун | 7 | 12 | 84 | 12 | 1008 |
| Тулун - культура | 7 | 14 | 98 | 12 | 1176 |
| Культура -Тулун | 7 | 14 | 98 | 12 | 1176 |
| Едогон- Талхан | 13 | 20 | 260 | 12 | 3120 |
| Талхан - Едогон | 13 | 20 | 260 | 12 | 3120 |
| Едогон - Изегол | 13 | 20 | 260 | 12 | 3120 |
| Изегол - Едогон | 13 | 20 | 260 | 12 | 3120 |
| Едогон - поселения района | 30 | 13 | 390 | 12 | 4680 |
| Поселения района -Едогон | 30 | 13 | 390 | 12 | 4680 |
| Итого |  |  | 3732 | 12 | 44784 |

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**ТУЛУНСКИЙ РАЙОН**

**ЕДОГОНСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ**

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

**с.Едогон**

«14» марта 2017 г. № 14-рг

***Об утверждении нормы расхода топлива***

***и смазочных материалов на автомобиль***

***ВАЗ- 219060***

На основании распоряжения № АМ – 23-р от 14.03.2008 года : «Нормы расхода топлива и смазочных материалов на автомобильном транспорте», с изменениями Распоряжением Минтранса России от 14.05.2014 года № НА-50-р и Распоряжением Минтранса России от 14.07.2015 года № НА-80, вступившим в силу 14.07.2015 года:

1.Установить базовую норму расхода топлива для ВАЗ – 219060 (Лада Гранта) государственный номер О 595 АТ 138 – 8,4 л. на 100 км. пробега.

2.Увеличить в зимнее время базовую норму расхода топлива на 20 %.

Периодом зимнего времени года считать с 1 ноября по 30 апреля.

Глава Едогонского

сельского поселения Б.И.Мохун

И Р К У Т С К А Я О Б Л А С Т Ь

Т У Л У Н С К И Й Р А Й О Н

ЕДОГОНСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

с.Едогон

от 13 марта 2017 года № 7-пг

О мерах по обеспечению охраны лесов от

пожаров на территории Едогонского

сельского поселения в 2017г

В соответствии со статьями 52,53, 57 и 84 Лесного Кодекса РФ, статьей 1 Федерального закона от 21 декабря 1994 года №68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», статьей 19 Федерального закона от 21.12.1994 №69-ФЗ «О пожарной безопасности», постановлением Правительства РФ от 30 июня 2007 года №417 «Об утверждении правил пожарной безопасности в лесах», в целях подготовки к пожароопасному сезону 2017 года и реализации мер по охране лесов от пожаров, руководствуясь ст.6 Устава Едогонского сельского поселения,

постановляю:

В целях оперативного руководства и координации действий создать оперативный штаб по организации мер пожарной безопасности и тушения лесных пожаров в 2017 году. (приложение №1)

Утвердить прилагаемые мероприятия по противопожарной профилактике, обеспечению тушения пожаров в лесах, расположенных на территории Едогонского сельского поселения в 2017году.(приложение №2).

Рекомендовать руководителям организаций и учреждений всех форм собственности, находящихся на территории Едогонского сельского поселения обеспечить постоянную готовность сил и средств, привлекаемых согласно оперативному плану к тушению лесных пожаров (приложение №3)

. Слесарям водонапорных башен: Мамоновой С.В. ,Селину В.С., Беляевой И.В., Рудьман Н.В, Хомякову В.Н., Серову Г.В., Кулинич А.А. на ночь заполнять емкости водой, содержать в исправном состоянии источники пожарного водоснабжения.

Провести проверку средств пожаротушения (ранцы, мотопомпы и т.д ) , а также приспособленной для тушения пожаров техники.

На время прохождения лесопожарного периода назначить пожарных наблюдателей ( приложение №4)

В случае обнаружения лесного пожара немедленно сообщать в ЕДДС Тулунского муниципального района (тел. 41-089, 89500562881), в Тулунское лесничество (тел. 47-2-95), ФГКУ 6 ОФПС по Иркутской области (тел. 01, 2-16-88).

Утвердить списки старост населенных пунктов (приложение №5)

Активизировать разъяснительную работу среди населения и учащихся, а так же в организациях, осуществляющих работу в лесу, по вопросам охраны лесов от пожаров, с использованием средств массовой информации и наглядной агитации.

Населению в целях предотвращения пожаров от неосторожного обращения с огнем не допускать разведение костров, сжигание мусора вблизи жилых домов, лесонасаждений и полей, сжигание сухой травы на выделенных сенокосах.

Рекомендовать директору МОУ Едогонская средняя школа (Зыбайлова Н.С) и директору МОУ Изегольская ООШ Щербаковой Т.В организовать в школах проведение занятий с учащимися о правилах пожарной безопасности, поведения в лесных массивах.

Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

Опубликовать настоящее постановление в газете «Едогонский вестник», а также на официальном сайте Едогонского сельского поселения.

Глава Едогонского сельского поселения :\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Б.И.Мохун

Приложение № 1

к постановлению Главы

Едогонского сельского поселения  
от 13 марта 2017г №7-пг

    СОСТАВ  
комиссии по организации осуществления и обеспечению мер пожарной безопасности и тушения лесных пожаров в 2017г на территории Едогонского сельского поселения

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | №  п/п | Фамилия, имя, отчество | исполняемая должность | Занимаемая должность | | 1. | Мохун Богдан Иванович | председатель комиссии | глава администрации | | 2. | Химко Ирина Геннадьевна | заместитель председателя | специалист администрации | | 3. | Горбатовский Андрей Иванович | член комиссии | Начальник ДПД с.Едогон | | 4. | Кобрусева Ольга Николаевна | член комиссии | Глава КФХ | | 5. | Кулинич Виктор Николаевич | член комиссии | Начальник ДПД д.Изегол | |  |
|  |  |

Приложение № 2

к постановлению Главы

Едогонского сельского поселения  
от 13 марта 2017г № 7-пг

    ПЛАН  
мероприятий по организации осуществления мер пожарной безопасности и тушения лесных пожаров в 2017г на территории Едогонского сельского поселения

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование мероприятий | Сроки проведения | ответственный |
| 1. | Осуществлять своевременную подготовку и принятие оперативных решений в соответствии со складывающейся лесопожарной ситуацией. | В течении пожароопасного периода | Председатель комиссии |
| 2. | Обеспечить наличие техники, имеющейся на предприятиях сельского поселения, и ее готовности к задействованию в тушении лесных пожаров и населенных пунктов | до 15 апреля | руководители предприятий: КФХ Кобрусева, |
| 3. | Привести в исправное состояние источники противопожарного  водоснабжения, подъездные  дороги к ним | до 15 апреля | Слесари водонапорных башень |
| 4. | Организовать занятия в учебных учреждениях по изучению требований и правил пожарной безопасности | апрель | Директора школ |
| 5. | Доведение до населения информации о запрете сжигания сухой растительности, разведении костров на территории населенных пунктов, прилегающих территориях, покосах и лесах на сходах и собраниях | Весь пожароопасный период | Специалист  Химко И.Г |
| 6. | Обновление минерализованных полос вокруг  населенных пунктов | апрель | Администрация поселения, руководители сельхозпредприятий |
| 7. | Усилить работу со старостами населенных пунктов | весь пожароопасный период | Администрация поселения |
| 8. | Провести проверку средств пожаротушения (ранцы, мотопомпы и т.д ) , привести в готовность членов ДПД поселения для тушения возможных пожаров | весь пожароопасный период | Начальник ЛПЛ с.Едогон Горбатовский А.И  Начальник ДПД д.Изегол  Кулинич В.Н. |
| 9. | Произвести очистку прилегающих территорий населенных пунктов от горючего мусора , сухой травы. | апрель | Население населенных пунктов, руководители предприятий |

Приложение №4

к постановлению Главы

Едогонского сельского поселения  
от 13 марта 2017г № 7-пг

С П И С О К

наблюдателей при возникновении ЧС природного и техногенного характера

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Ф.И.О | Домашний адрес | № телефона |
| 1. | Ступаков Виктор Васильевич | с.Едогон,ул.Ленина38 | 89041267451 |
| 2. | Мамонов Петр Федорович | с.Едогон,ул.Ленина179 | 89500902938 |
| 3. | Мухин Александр Анатольевич | с.Едогон,ул.Молодежная10/2 | 89500793467 |
| 4. | Хомяков Владимир Николаевич | с.Едогон,ул.Ленина,26 | 89041553003 |
| 5. | Юраго Валентина Семеновна | с.Едогон,ул.Ленина,122 | 89041286196 |
| 6. | Кобрусева Лидия Александровна | с.Едогон,ул.Молодежная,1/2 | 89041267445 |
| 7. | Маслова Валентина Ростиславовна | с.Едогон,пер.Молодежный,6 | 89500773869 |
| 8. | Раловец Лидия Николаевна | с.Едогон, ул.Ленина,197 | 89041342417 |
| 9. | Шишов Александр Иванович | с.Едогон,ул.Мира,30 | 89041267158 |
| 10. | Химко Николай Михайлович | с.Едогон, ул.Ленина, 107 | 89500563262 |
| 11. | Зыбайлова Оксана Павловна | с.Едогон. ул.Мира, 42 | 89500917185 |
| 12. | Зыбайлова Галина Ивановна | с.Едогон, ул.Ленина, 15 | 89041266435 |
| 13. | Евтющенко Николай Григорьевич | д.Изегол, ул.Мира, 15/2 | 89245307652 |
| 14. | Суранов Анатолий Анатольевич | д.Изегол, ул.Ленина, 5/1 | 89246160426 |
|  | Герасименко Александр Геннадьевич | д.Изегол, ул.Ленина, 81 | 89041162702 |
| 15. | Серышева Светлана Николаевна | д.Изегол,ул.Калинина, 21 | 89500794428 |
| 16. | Щукин Сергей Григорьевич | д.Изегол, у.Кирова,19 | 89246180853 |
| 16. | Кондаков Алексей Леонидович | д.Талхан,ул.Лесная, 3 | 89246173814 |

Приложение № 3

к постановлению Главы

Едогонского сельского поселения  
от 13 марта 2017г № 7-пг

И Н Ф О Р М А Ц И Я

о силах и средствах, планирующихся для привлечения

к тушению лесных пожаров в границах

Едогонского сельского поселения в 2017г

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование | Количество аварийно-спасательных формирований, из них в постоянной готовности | Состав аварийно-спасательных формирований, из них в постоянной готовности | |
| Общая численность л/с/ из них в постоянной готовности | Общее количество техники/ из них в постоянной готовности |
| 1. | КФХ «Кобрусева» | 1 | 4 | Трактор МТЗ-80 с водораздатчиком - 1/1 |
| 2. | ДПД с.Едогон | 1 | 7/7 | мотопомпа -1шт  огнетушители  ранцевые -7шт |
| 3. | ДПД д.Изегол | 1 | 3/3 | мотопомпа -1шт  огнетушители  ранцевые -3шт |

Приложение № 5

к постановлению Главы

Едогонского сельского поселения  
от 13 марта 2017г № 7-пг

СПИСОК

Старост населенных пунктов Едогонского сельского поселения

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Ф.И.И | Населенный пункт | Номер телефона |
| 1. | Мохун Богдан Иванович | с.Едогон | 89501361887 |
| 2. | Холюченко Марина Васильевна | д.Изегол | 89247155971 |
| 3. | Мартыненко Александр Сергеевич | д.Талхан | 89248203839 |

И Р К У Т С К А Я О Б Л А С Т Ь

Т У Л У Н С К И Й Р А Й О Н

ЕДОГОНСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

с.Едогон

от 14 марта 2017 года № 8-пг

Об установлении особого

противопожарного режима на территории

Едогонского сельского поселения

В связи с наступлением периода особой пожарной опасности, связанной с прогнозом неблагоприятных метеорологических явлений и возникающей угрозой населенным пунктам и объектам экономики, в целях обеспечения безопасности жизнедеятельности населения Едогонского сельского поселения, в соответствии со ст.30 Федерального закона от 21 декабря 1994 года №69-ФЗ «О пожарной безопасности», ст.20 Закона Иркутской области от 7 октября 2008 года №78-оз «О пожарной безопасности в Иркутской области», руководствуясь Уставом Едогонского сельского поселения,

постановляю:

Установить на территории Едогонского сельского поселения с 800  часов 15 марта 2017 года до 800  1июня 2017 года особый противопожарный режим.

На период действия особого противопожарного режима на территории Едогонского сельского поселения устанавливаются дополнительные требования пожарной безопасности, включающие в себя:

запрет на посещение гражданами лесов при наступлении III класса и выше пожарной опасности в лесах по условиям погоды;

запрет на разведение костров и выжигание сухой растительности, сжигание мусора на территории поселения.

В целях оперативного руководства и координации действий создать оперативный штаб по организации мер пожарной безопасности и тушения лесных пожаров в 2017 году. (приложение №1).

Держать в готовности добровольные пожарные формирования, а также приспособленную к тушению пожаров технику и пожарное оборудование.

Руководителям организаций всех форм собственности обеспечить постоянную готовность приспособленной для целей пожаротушения техники и при необходимости использовать в тушении пожаров и ликвидации чрезвычайных ситуаций.(приложение 2)

Провести в срок до 10 апреля 2017 года проверку и обеспечить готовность систем связи и оповещения населения в случае возникновения чрезвычайных ситуаций.

Обновить противопожарные минерализованные полосы вокруг населенных пунктов Едогонского сельского поселения, удалить сухую растительность для предотвращения распространения огня при природных пожарах до 20 апреля 2017года.

Организовать проведение субботников в срок до 25 апреля 2017 года по сбору горючих отходов, мусора, тары и сухой растительности в границах населенных пунктов.

Содействовать сельским старостам в проведении встреч с жителями населенных пунктов в целях обсуждения вопросов обеспечения первичных мер пожарной безопасности, предупреждения и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций. (приложение №3)

Организовать среди населения проведение разъяснительной работы по вопросам обеспечения пожарной безопасности, определить достаточность мер по ограничению пребывания граждан в лесах и въезда в леса транспортных средств. Населению в целях предотвращения пожаров от неосторожного обращения с огнем и шалости детей не допускать разведение костров, сжигание мусора вблизи жилых домов, лесонасаждений и полей, сжигание сухой травы на выделенных сенокосах.

Обеспечить информирование населения через средства массовой информации о складывающейся обстановке с пожарами и гибелью людей на них.

Слесарям водонапорных башен: Мамоновой С.В ,Селину В.С., Беляевой И.В., Рудьман Н.В., Хомякову В.Н., Серову Г.В, Кулинич А.А. на ночь заполнять емкости водой, содержать в исправном состоянии источники пожарного водоснабжения.

Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

Опубликовать настоящее постановление в газете «Едогонский вестник», а также на официальном сайте Едогонского сельского поселения.

Глава Едогонского сельского поселения :\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Б.И.Мохун

Приложение № 1

к постановлению Главы

Едогонского сельского поселения  
от 14 марта 2017г № 8-пг

    СОСТАВ  
оперативного штаба на период установления особого противопожарного режима в 2017г на территории Едогонского сельского поселения

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | №  п/п | Фамилия, имя, отчество | исполняемая должность | Занимаемая должность | | 1. | Мохун Богдан Иванович | председатель комиссии | глава администрации | | 2. | Химко Ирина Геннадьевна | заместитель председателя | специалист администрации | | 3. | Горбатовский Андрей Иванович | член комиссии | Начальник ДПД | | 4. | Кобрусева Ольга Николаевна | член комиссии | Глава КФХ | | 5. | Кулинич Виктор Николаевич | член комиссии | Начальник ДПД д.Изегол |   Приложение № 2  к постановлению Главы  Едогонского сельского поселения от 14 марта 2017г № 8-пг  И Н Ф О Р М А Ц И Я  о силах и средствах, планирующихся для привлечения  к тушению лесных пожаров в границах  Едогонского сельского поселения в 2017г   |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | №  п/п | Наименование | Количество аварийно-спасательных формирований, из них в постоянной готовности | Состав аварийно-спасательных формирований, из них в постоянной готовности | | | Общая численность л/с/ из них в постоянной готовности | Общее количество техники/ из них в постоянной готовности | | 1. | КФХ «Кобрусева» | 1 | 4 | Трактор МТЗ-80 с водораздатчиком - 1/1 | | 2. | ДПД с.Едогон | 1 | 7/7 | мотопомпа -1шт  огнетушители  ранцевые -7шт | | 3. | ДПД д.Изегол | 1 | 3/3 | мотопомпа -1шт  огнетушители  ранцевые -3шт |   Приложение № 3  к постановлению Главы  Едогонского сельского поселения от 14 марта 2017г №8-пг  СПИСОК  Старост населенных пунктов Едогонского сельского поселения   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | №  п/п | Ф.И.И | Населенный пункт | Номер телефона | | 1. | Мохун Богдан Иванович | с.Едогон | 89501361887 | | 2. | Холюченко Марина Васильевна | д.Изегол | 89247155971 | | 3. | Мартыненко Александр Сергеевич | д.Талхан | 89248203839 | |  |